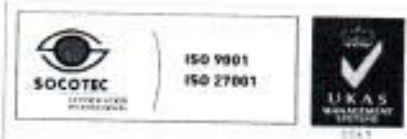




ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ

София 1618, бул. „Цар Борис III“ 136
тел.: 02/81-87-222, 02/81-87-271
факс: 02/81-87-267, dfz@dfz.bg, www.dfz.bg



✓
ДО:
Г-ЖА НЕЛИ КАДИЕВА
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УС НА АСОЦИАЦИЯ
„БЪЛГАРСКА НАЦИОНАЛНА ЛИДЕР
МРЕЖА“
ГР. ЛЯСКОВЕЦ, П.К. 5140
УЛ. „ТРЕТИ МАРТ“ №1
На Ваш изх.№ 27/09.02.2018г.

ДО:
Г-ЖА ЛОЗАНА ВАСИЛЕВА
ЗАМ. МИНИСТЪР НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО,
ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ
П.К. 1000, ГР. СОФИЯ,
БУЛ. „ХРИСТО БОТЕВ“ № 55

ОТНОСНО: Писмо с наш вх. № 02-1500/12 от 12.02.2018 г. от Асоциация „Българска национална Лидер мрежа“ относно изпълнение на СВOMP, мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“ от ПРСР 2014-2020 г.

**УВАЖАЕМА ГОСПОЖО КАДИЕВА,
УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ВАСИЛЕВА,**

В Държавен фонд „Земеделие“ е постъпило запитване от Асоциация „Българска национална Лидер мрежа“ относно поставени от МИГ въпроси във връзка с изпълнението на стратегиите за ВOMP. Същото писмо е адресирано и до Министерство на земеделието, храните и горите. Във връзка с поставените въпроси Ви предоставяме следната информация:

По отношение на поставения в точка 1 от запитването въпрос Ви информираме, че в най-кратък срок (до няколко работни дни) Разплащателната агенция ще публикува на интернет страницата си Контролен лист за проверка на извършения подбор на проектни предложения от МИГ. В него са предвидени следните изисквания по отношение на състава на Комисията за подбор на проектни предложения:

- Комисията е съставена от:
 1. председател без право на глас;
 2. секретар без право на глас;
 3. нечетен брой членове с право на глас, които са не по-малко от трима;
 4. резервни членове, които са не по-малко от трима.
- Членовете на КППП следва да са служители на МИГ и/или членове на общото събрание, и/или външни експерти-оценители. Председателят и секретарят не са външни експерти.

ИВ/ОММ/ДОППМРСР

- Не по-малко от 1/3 от членовете на КППП са членове на колективния върховен орган на МИГ.
- Председателят, секретарят, членовете на комисията и помощник-оценителите (в случай че са определени такива) притежават необходимата квалификация и професионален опит за изпълнение на задачите, възложени им със заповедта за назначаване.
- В случай че в КППП са включени помощник оценители, то те са или служители на МИГ или външни експерти и дейността им е ограничена до етапите, определени в заповедта за назначаване на КППП.

Във връзка с изискването за наличие на квалификация и професионален опит от председателя и членовете на КППП, Разплащателната агенция ще проверява за:

- Решение на УС на МИГ за съответствие на квалификацията и опита със съответните операции;
- От всеки член на КППП в ИСУН да са прикачени: копие на диплома за висше образование с образователно-квалификационна степен "бакалавър" или "магистър" и копия на: трудова книжка или книжка за служебно правоотношение, или на граждански договор и/или на отчети за изпълнение на дейности по граждански договори, подписани от одобряващо лице и автобиографии и/или други документи, за доказване на опит в професионална област, свързана с конкретната процедура, или в оценяването на проекти по програми или оферти по процедури за обществени поръчки; за външните оценители се изисква най-малко 3 години доказване на опит.

Във връзка с поставените въпроси в точка 2, относно разходите за членски внос за членство в Асоциация Българска национална Лидер мрежа и за Европейска ЛИДЕР Асоциация за развитие на селските райони, ДФЗ предлага УО да допълни Приложение № 7 към чл. 29, ал. 2 „Документи, доказващи извършените от МИГ дейности“ от Наредба 1 от 22.01.2016г., като към т.8 да се създаде нова точка със следния текст:

т.8.7. Фактура, платежно нареждане и банково извлечение от деня на превода за разходи за членски внос.

По отношение на запитването за допустимост на разходите за участие на МИГ в обучения и/или семинари организирани от Асоциацията „Българска национална ЛИДЕР мрежа“, моля МЗХГ да предостави своето становище и на ДФ „Земеделие“, с оглед на предприемане на своевременни действия за промяна на процедурите по оторизация на плащанията по подмярка 19.4.

Приложение: Копие на писмо с наш вх. № 02-1500/12 от 12.02.2018г. от Асоциация „Българска национална ЛИДЕР мрежа“.

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:
/АТИДЖЕ АЛИЕВА - ВЕЛИ/



Mrs. Vasilova

Асоциация
"Българска национална ЛИДЕР мрежа"
Ел. поща: leader_network@abv.bg, тел. 0879 802 806, www.leader-network.org

Изх. № 27 /09.02.2018 г.

ДО
ГОСПОЖА ЛОЗАНА ВАСИЛЕВА
ЗАМЕСТНИК МИНИСТЪР
РЪКОВОДИТЕЛ НА УО на ПРСР 2014 – 2020
МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО,
ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ
СОФИЯ
бул. „Христо Ботев“ № 55

ДЪРЖАВЕН ФОНД „ЗЕМЕДЕЛИЕ“
Вх. № 02.1500/12
12.02.2018 година

ДО
ГОСПОЖА АТИДЖЕ АЛИЕВА-ВЕЛИ
ЗАМЕСТНИК ДИРЕКТОР
ДЪРЖАВЕН ФОНД „ЗЕМЕДЕЛИЕ“
СОФИЯ
"Цар Борис III" 136

Г-жа А. Стенелска
Г-н Б. Матиджетоу

Относно: Въпроси от МИГ във връзка с изпълнение на СВOMP, мярка 19.VOMP от ПРСР 2014 – 2020 г.

**УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ВАСИЛЕВА,
УВАЖАЕМА ГОСПОЖО АЛИЕВА-ВЕЛИ**

Във връзка с изпълнението на одобрените стратегии за VOMP, Асоциация „Българска национална Лидер мрежа“ се обръща към Вас с молба да отговорите и дадете методически указания на постъпилите въпроси от МИГ, описани по-долу.

1. Членове на КИПП от колективния върховен орган на МИГ

Съгласно чл. 51, ал. 1 от Наредба № 22 от 2015 г. не по-малко от 1/3 от членовете с право на глас на Комисията за подбор на проектни предложения (КИПП) са членове на колективния върховен орган на МИГ, а следващата алинея формулира изискванията към външните оценители.

Съгласно Минималните изисквания към реда за оценка на проектни предложения към Стратегията за VOMP, членовете на комисията могат да бъдат служители на МИГ/МИРГ, членовете на общото събрание на МИГ/МИРГ и външни експерти - оценители.

Обръщаме се към Вас с молба за отговор и указания по следния въпрос:

Членовете на КИПП – членове на колективния върховен орган на МИГ – трябва ли да отговарят на някакви изисквания, тъй като те НЕ СА външни експерти-оценители?

2. Разходи за участие на МИГ в дейности на Националната и на Европейската селска мрежа за развитие на селските райони, както и на Европейската ЛИДЕР асоциация и други асоциации на МИГ - чл. 9 ал.2 т.15 от Наредба № 1 от 2016 г.;

2.1. Разходи за членски внос

Съгласно получените отговори на въпроси – ваш изходящ № 15-471 от 6.12.2017 г., т.IV:

„Разходите за членски внос за членство в Асоциация Българска национална ЛИДЕР мрежа, както и за Европейската ЛИДЕР Асоциация за развитие на селските райони, са допустими съгласно чл. 9 ал.2 т.15 от Наредба № 1 от 2016 г.“

В същото време, в Приложение 7 към чл. 29, ал. 2 Документи, доказващи извършените от МИГ дейности, т. 8, както и в Заявка за междинно/окончателно плащане точка I 01.8, са включени единствено документи, доказващи разходи за командировки:

8. Разходи за участие на МИГ в дейности на националната и европейската селска мрежа за развитие на селските райони:

8.1. пътни листове;

8.2. разходни документи за гориво;

8.3. фактура с фискален бон или билети, абонаментни карти;

8.4. фактура с фискален бон или фактура, платежно нареждане и банково извлечение за платени нощувки;

8.5. заповед за командировка;

8.6. разходни касови ордери за платени пътни/дневни/квартирни.

В тази ситуация става ясно, че се предполагат само разходи за командировки и няма предвидени и включени документи за отчитане на платен членски внос.

Направените от Местните инициативни групи разходи за членски внос (основно след получаване на отговора по цитираното по-горе писмо) са отчетени в подадените заявки за плащане за предходната 2017 г. – в повечето случаи в т.8.4, но нямаме увереността, че ще бъдат одобрени и възстановени.

С оглед осигуряване на възможността за възстановяването на допустимите разходи за членски внос в Асоциацията от ДФЗ, се обръщаме към Вас с молба за даване на допълнителни указания и / или промени в Приложение 7 и в Заявка за плащане в частта на документите, доказващи извършени от МИГ дейности по чл. 9 ал.2 т.15 от Наредба № 1 от 2016.

Нашето предложение и молба са в следните направления:

В Приложение 7 към чл. 29, ал. 2 Документи, доказващи извършените от МИГ дейности, т. 8 да се добави пълния текст на т.15 от чл.9 ал.2 и да стане:

8. Разходи за участие на МИГ в дейности на Националната и на Европейската селска мрежа за развитие на селските райони, както и на Европейската ЛИДЕР асоциация и други асоциации на МИГ;

Да се добави т.8.7.

8.7. фактура с фискален бон или фактура, платежно нареждане и банково извлечение за разходи за други дейности.

Съответно, и в Заявката за плащане би следвало да се отразят тези допустими разходи.

2.2. Разходи за участие в други дейности на Асоциация Българска национална ЛИДЕР мрежа

Предвид факта, че съгласно устава на Асоциация основните ѝ цели и дейности са насочени към подкрепа на МИГ и тяхната работа и изпълнение на СВОМР, Асоциацията планира и организиране на обучения за целите на подобряване ефективността на работа на МИГ. За организирането на обучения е необходимо и осигуряване на лектори, зали и други подобни разходи, които предполагат формиране на такса за участие на МИГ в обучение, организирано от Асоциацията. (в приложение към настоящото писмо представяме извадка

от Устава на Асоциацията относно целите, средствата за постигането им и извършване на стопанска дейност).

В тази връзка имаме следния въпрос и молба за даване на указания:

Допустими ли са за МИГ разходи за участие в обучения и/или семинари (включително такса за участие и разходи за командировка), съответстващи на потребностите на МИГ и на целите на асоциацията, организирани от Асоциация България национална ЛИДЕР мрежа?

Ако са допустими, къде и как трябва да бъдат отчетени: Дали МИГ трябва да отчете цялата сума – включително такси за участие и разходи за командировка, чл. 9 ал.2 т.15 от Наредба № 1 от 2016 – предвид факта, че са организирани от Асоциацията? В този случай важат предложенията ни за промени, дадени по-горе в т.2.1.

С оглед достигането на Вашите отговори и указания до всички заинтересовани МИГ, молбата ни е те да бъдат писмени и публикувани на eufunds.bg.

Благодарим Ви предварително за помощта и отделеното време.

Приложение:

1. Извадка от Устава на Асоциацията относно целите, средствата за постигането им и извършване на стопанска дейност.

С уважение,

Нели Кадиева,

Председател на УС на Асоциация България национална ЛИДЕР мрежа

