



## ОБЯВА

### за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: [ 2 ]

Възложител: [СНЦ Местна Инициативна Група „Лясковец – Стражица“]

Поделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: [ 2960 ]

Адрес: [гр.Лясковец, ул.“Трети март“ № 1]

Лице за контакт (може и повече от едно лице): [ Мария Маринова, Мария Петкова]

Телефон: [0894621164, 0894621167]

E-mail: mig\_zaedno@abv.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен:  Да  Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес) гр.Лясковец, пл. “Възраждане” № 6

Приемане на документи и оферти по електронен път:  Да  Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставки

Услуги

Предмет на поръчката: „Популяризиране, информиране и публичност на територията на СНЦ „Местна инициативна група Лясковец – Стражица“ във връзка с прилагане на Стратегия за Водено от общностите местно развитие за 2018 година“.

**Кратко описание:** [Възлагането на настоящата обществена поръчка е част от изпълнението на Споразумение за изпълнение на Стратегия за водено от общностите местно развитие № РД 50-196 / 29.11.2016 г. за прилагане на подмярка 19.2 „Прилагане на операции в рамките на стратегии за Водено от общностите местно развитие“ на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“ от Програма за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г.

Дейностите по популяризиране, информиране и публичност на територията на СНЦ „Местна инициативна група Лясковец – Стражица“ във връзка с прилагане на Стратегия за Водено от общностите местно развитие за 2018 година“ ще бъдат финансирани с безвъзмездна финансова помощ по подмярка 19.4. „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за Водено от общностите местно развитие“ на местна инициативна група (МИГ), одобрена за финансиране по подмярка 19.2. „Прилагане на операции в рамките на стратегии за местно развитие“ (подмярка 19.2.) от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г. (ПРСР 2014 – 2020 г.), съфинансирана от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони (ЕЗФРСР) за прилагане на стратегия за Водено от общностите местно развитие (ВОМР).

В дейностите по „Популяризиране, информиране и публичност на територията на СНЦ „Местна инициативна група Лясковец – Стражица“ във връзка с прилагане на Стратегия

за Водено от общностите местно развитие за 2018 година” се включват отпечатване на брошури, изработване на рекламни материали и други, свързани с популяризиране дейността на МИГ:

Артикул	Единица	Количество
Годишни стенни работни календари	брой	200
Рекламни настолни работни календари	брой	100
Рекламна химикалка	брой	300
Рекламни магнити за хладилник	брой	300
Флаш памет	брой	200
Рекламен ключодържател	брой	150
Рекламна шапка	брой	150
Рекламен моливник	брой	50
Брошура ОПРЧР - СВOMP	брой	300
Брошура ПРСР - СВOMP	брой	300
Брошура Етноси и уязвими групи	брой	1000
Брошура Иновации	брой	1000
Папки МИГ	брой	250
Бюлетин	брой	2400
Наръчници за 10 мерки от СМР, свързани с изготвяне на материали, подпомагащи потенциалните получатели на финансова помощ при изпълнение на проекти, финансирани от СВOMP	брой	200
Транспарант	брой	2

**Място на извършване:**

Изпълнението на поръчката по „Популяризиране, информиране и публичност на територията на СНЦ „Местна инициативна група Лясковец – Стражица“ във връзка с прилагане на Стратегия за Водено от общностите местно развитие за 2018 година” обхваща територията на СНЦ „МИГ Лясковец – Стражица”.

**Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС):** Прогнозната стойност на обществената поръчка е в размер на **13275,66 лв.** (тринадесет хиляди двеста седемдесет и пет лева и шестдесет и шест стотинки) без включен данък върху добавената стойност (ДДС) или **15930,79 лв.** (петнадесет хиляди деветстотин и тридесет хиляди и седемдесет и девет стотинки) с включен данък върху добавената стойност (ДДС) и представлява финансовия ресурс, осигурен посредством одобрения за 2018 г. бюджет на СНЦ „Местна инициативна група Лясковец – Стражица”]

**Обособени позиции (когато е приложимо):**  Да  Не

**Номер на обособената позиция:** [ ]

**Наименование:** [.....]

**Прогнозна стойност (в лв., без ДДС):** [ ]

*Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.*

**Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):**

**в т.ч.:**

**Изисквания за личното състояние:** [Възложителят отстранява от участие във възлагането на обществената поръчка участник, когато:

5.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:

а). престъпление по чл. 108а от Наказателния кодекс;

б). престъпление по чл.159а – 159г от Наказателния кодекс;

в). престъпление по чл. 172 от Наказателния кодекс;

г). престъпление по чл. 192а от Наказателния кодекс;

д). престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

е). престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

ж). престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система,

включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

з). подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

и). участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

й). престъпление по чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

5.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 5.1, в друга държава членка или трета страна;

5.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно - осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията, или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

**Забележка:**

*На основание чл. 54, ал. 3 от ЗОП, основанието по т. 5.3. за отстраняване не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година. В този случай участникът следва да представи доказателства чрез представяне на годишен финансов отчет или неговите съставни части, когато публикуването му се изисква и справка за общия оборот.*

5.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

5.5. е установено, че:

а). е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б). не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

5.6. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен]

**Правоспособност за упражняване на професионална дейност: [.....]**

**Икономическо и финансово състояние: [Изисквано минимално ниво:**

През последните три приключили финансови години в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си, всеки участник следва да е реализирал минимален общ оборот не по-малко от 20 000,00 лв. (двадесет хиляди лева), включително минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката\* не по-малко от 10 000,00 лв. (десет хиляди лева), изчислен на база годишните обороти\*\*.

*\* Годишен общ оборот е сумата от нетните приходи от продажби.*

*\*\* Под „сферата, попадаща в обхвата на поръчката“ следва да се разбират дейности по осъществяване на публичност и информационни дейности чрез изработка и доставка на рекламни материали.*

За доказване на икономическото и финансовото си състояние, преди сключване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител трябва да представи следните документи:

- Справка по чл. 62, ал. 1, т. 4 от ЗОП за общия оборот и оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката за последните три приключили финансови години в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си – Образец № 8 от документацията за участие;
- Годишните финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква и
- Доказателства за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката.

**Забележка:**

*В съответствие с чл. 62, ал. 2 от ЗОП, когато по основателна причина кандидат или участник не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.*

**Технически и професионални способности:** [Всеки участник трябва да е изпълнил поне една услуга с предмет, еднакъв или сходен с предмета на настоящата поръчка\* за последните три години, считано от датата на подаване на офертата.

*\*Под „услуга с предмет, еднакъв или сходен с предмета на настоящата поръчка” се има предвид дейности по осъществяване на публичност и информационни дейности чрез изработка и доставка на рекламни материали.*

**Забележка:**

*\*\*В случай че участникът участва като обединение, което не е юридическо лице, изискването за опит при изпълнението на услуги с предмет, еднакъв или сходен с предмета на поръчката (дейности по осъществяване на публичност и информационни дейности чрез изработка и доставка на рекламни материали), се прилага към обединението - участник като цяло, а не към всяко от лицата, включени в него.*

За доказване на техническите си и професионални способности, преди сключване на договора за обществена поръчка, участникът, определен за изпълнител трябва да представи следните документи:

- Списък по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП на услугите, еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите – Образец № 9 от документацията за участие и
- Доказателства по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП за извършената услуга.

6.2.2. Всеки участник трябва да разполага с екип от ключови експерти, притежаващи необходимата професионална квалификация и опит, съответстващи на спецификата на поръчката, пряко ангажирани за изпълнението на услугата, както следва:

**а). Експерт „Ръководител екип”**\* – лице, притежаващо:

- висше образование, образователно-квалификационна степен „магистър” или „бакалавър” в едно от следните професионални направления от област на висше образование „Социални, стопански и правни науки”: Администрация и управление, Икономика, Обществени комуникации и информационни науки или еквивалент;
- професионален опит не по-малко от 2 (две) години.

**\*Отговорности на експерта „Ръководител екип”:**

- осъществява цялостното управление на екипа по изпълнение на поръчката;
- комуникира с възложителя или негов представител при вземане на крайни решения, касаещи изпълнението на поръчката;
- отговаря за координиране на действията с партньорите по проекта;
- отговаря за вътрешно екипната комуникация и контрол на качеството;
- носи отговорността за качествено и срочно изпълнение на поръчката;
- оценява рисковете за изпълнение на поръчката и предприема мерки за предотвратяването им;

- отчита дейността пред възложителя.

**б). Експерт „Дизайн и предпечатна подготовка”**\* – лице, притежаващо:

- висше образование, образователно - квалификационна степен „магистър” или „бакалавър” по

специалност в областта на дизайн и/или предпечатната подготовка и/или рекламата и/или маркетинга или еквивалент;

- професионален опит не по-малко от 1 (една) година.

*\*Отговорности на експерта „Дизайн и предпечатна подготовка“:*

- извършва дизайн и предпечатната подготовка на информационните материали по проекта;

- координира всички дейности по изработката на рекламните материали;

- планира предпечатта и печата на необходимите материали;

- извършва контрол по печата и качеството на рекламните материали.

За доказване на техническите и професионалните способности, преди сключването на договора за обществена поръчка, участникът, определен за изпълнител представя следния документ:

- Списък по чл. 64, ал. 1, т. 6 от ЗОП на персонала и членовете на ръководния състав, които ще отговорят за изпълнението на поръчката, в който е посочена професионалната компетентност и опит на лицата – Образец № 10 от документацията за участие.

6.2.3. Всеки участник трябва да разполага за период, не по-кратък от срока за изпълнение на поръчката, с необходимото техническо оборудване за изпълнението на обществената поръчка, включващо:

- широкоформатна печатаща машина;
- ламинираща машина;
- режещ плотер;
- пълноцветен принтер за печат на неравни повърхности (сувенири) на висока резолюция;
- офсетна печатаща машина;
- СпС рутер и гравир.

**Забележка:**

*В случай, че техническото оборудване не е собствено, срокът на договора за ползването му под наем или на друго правно основание, трябва да е не по-кратък от срока за изпълнение на обществената поръчка - до 31.12.2018 г.*

За доказване на техническите и професионалните способности преди сключването на договора за обществена поръчка, участникът определен за изпълнител представя следния документ:

- Списък по чл. 64 ал. 1, т. 4 и т. 9 от ЗОП на техническото оборудване, с което разполага участникът за изпълнение на обществената поръчка - Образец № 11 от документацията за участие.

**Забележка:**

*а). Възложителят може да не приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага\* по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка.*

*\*Съгласно чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, „облага“ е всеки доход в пари или в имущество, включително придобиване на дялове или акции, както и предоставяне, прехвърляне или отказ от права, получаване на стоки или услуги безплатно или на цени, по-ниски от пазарните, получаване на привилегия или почести, помощ, глас, подкрепа или влияние, предимство, получаване на или обещание за работа, длъжност, дар, награда или обещание за избягване на загуба, отговорност, санкция или друго неблагоприятно събитие.*

*б). При участие на обединения, които не са юридически лица, изискванията на възложителя по отношение на критериите за подбор, отнасящи се до икономическото и финансовото състояние и до техническите и професионалните способности на участниците, се доказва от обединението - участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и*

съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

в). Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в офертата, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

г). Преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

**Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):**

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

**Критерий за възлагане:**

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

**Показатели за оценка:** (малка, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име: [.....]

Тежест: [ ]

**Срок за получаване на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) [24.07.2018 г.]

Час: (чч:мм) [17:00]

**Срок на валидност на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) [25.10.2018 г.]

Час: (чч:мм) [17:00]

**Дата и час на отваряне на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) [25.05.2018 г.]

Час: чч:мм) [10:00]

**Място на отваряне на офертите:** [зала на община Лясковец, на адрес: пл. "Възраждане" № 1]

**Информация относно средства от Европейския съюз:**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми:  Да  Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [Възлагането на настоящата обществена поръчка е част от изпълнението на Споразумение за изпълнение на Стратегия за водено от общностите местно развитие № РД 50-196 / 29.11.2016 г. за прилагане на подмярка 19.2

„Прилагане на операции в рамките на стратегии за водено от общностите местно развитие“ на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“ от Програма за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г.

Друга информация (когато е приложимо): [.....]

Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/yyyy) [12.07.2018]

Възложител

Трите имена: (Подпис и печат) [г-н Ивелина Хараламбиева Гецова]

Длъжност: [Председател на УС на МИГ „Лясковец – Стражница“]

