

**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

**СДРУЖЕНИЕ "МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА  
ЛЯСКОВЕЦ – СТРАЖИЦА"**

УТВЪРДИЛ : .....

/Красимира Желязкова/,

Председател на УС на МИГ „Лясковец – Стражица“

**УСЛОВИЯ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ<sup>1</sup>**

с проектни предложения за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по  
**ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020**  
чрез подхода **ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ**

**Процедура чрез подбор на проектни предложения с няколко крайни  
срока за кандидатстване:**

**СНЦ „МИГ –Лясковец-Стражица“**

**Мярка МИГ7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или  
разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“**

**М07 - Основни услуги и обновяване на селата в селските райони (член 20)**

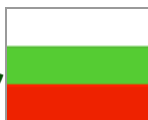
**Процедура №BG06RDNP001-19.613**

1

**Съдържание**

1.Наименование на програмата:..... 10

<sup>1</sup> МИГ си запазва правото да извършва промени в Условието за кандидатстване в съответствие с разпоредбите на чл. 26, ал.7 от ЗУСЕСИФ и чл. 46а, ал. 6 от Наредба № 22/14.12.2015 г. но МЗХГ.

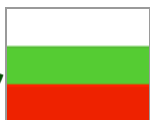


**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

2.Наименование на мярката : .....	11
3.Наименование на процедурата: .....	11
4.Измерения по кодове : .....	11
5.Териториален обхват: .....	11
6.Цели на предоставяната безвъзмездна финансова помощ по процедурата и очаквани резултати : .....	12
7.Индикатори:.....	14
8.Общ размер на безвъзмездната финансова помощ по процедурата :.....	17
9.Минимален ( ако е приложимо ) и максимален размер на безвъзмездната финансова помощ за конкретен проект: .....	17
10.Процент на съфинансиране.....	18
11.Допустими кандидати .....	18
12.Допустими партньори ( ако е приложимо ) : .....	20
13.Дейности , допустими за финансиране:.....	20
14.Категории разходи, допустими за финансиране .....	24
15.Допустими целеви групи ( ако е приложимо ) : .....	29
16.Приложим режим на минимални/държавни помощи.....	29
17.Хоризонтални политики.....	43
18.Максимален срок за изпълнение на проекта .....	45
19.Ред за оценяване на концепцията за проектни предложения: .....	45
20.Критерии и методика за оценка на концепциите за проектни предложения: .....	45
21.Ред за оценяване на проектните предложения.....	45
22.Критерии и методика за оценка на проектните предложения :.....	49
23.Начин на подаване на проектните предложения/концепциите за проектни предложения : .....	49
24.Списък на документите, които се подават на етап кандидатстване : .....	54
25.Начален и краен срок за подаване на проектните предложения :.....	61
26.Адрес за подаване на проектните предложения/концепциите за проектни предложения : .....	61
27. Допълнителни въпроси и разяснения във връзка с Условието за кандидатстване:....	62
28.Приложения към Условието за кандидатстване : .....	62

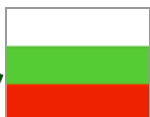
**ОБЯСНИТЕЛНИ БЕЛЕЖКИ**

<b>Авансово плащане</b>	Плащане по смисъла на чл. 63 от Регламент (ЕС) № 1305/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 17 декември 2013 г.
-------------------------	--



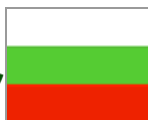
**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

	относно подпомагане на развитието на селските райони от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони (ЕЗФРСР) и за отмяна на Регламент (ЕО) № 1698/2005 на Съвета (ОВ, L 347/487 от 20 декември 2013 г.)
<b>Административен договор</b>	Договор по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителните разпоредби на Закона за управление на средствата от европейските структурни и инвестиционни фондове, който съдържа изрично волеизявление на изпълнителният директор на РА за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ със средства по ПРСР 2014 – 2020 г.
<b>Административни проверки</b>	Проверки съгласно условията и разпоредбите на чл. 48 от Регламент за изпълнение (ЕС) № 809/2014 на Комисията от 17 юли 2014 г. за определяне на правила за прилагането на Регламент (ЕС) № 1306/2013 на Европейския парламент и на Съвета по отношение на интегрираната система за администриране и контрол, мерките за развитие на селските райони и кръстосаното съответствие (ОВ, L 227/69 от 31 юли 2014 г.).
<b>Административно съответствие</b>	Съответствие с формалните изисквания към документите, които включват: срок на подаване, комплектованост, спазване на изискуемата форма, валидност и други, определени в наредбата и в насоките за кандидатстване по съответната процедура.
<b>Вертикална планировка</b>	Реконструкция и ремонт на съществуващия терен в зависимост от неговите дадености, за да се осигури правилното водоотвеждане, терасиране, изграждане на подходи към сгради, стъпала и подпорни зидове, както и огради, ако е необходимо.
<b>Възстановим ДДС</b>	ДДС, подлежащ на възстановяване от компетентен орган по приходите съгласно разпоредбите на ЗДДС, и представлява недопустим разход по Наредба №22/2015 г.
<b>Дейност</b>	Проект, договор, споразумение или друг механизъм, избран съгласно заложените в ПРСР 2014 – 2020 г. критерии, предвид постигането на поставените цели в ПРСР 2014 – 2020 г.
<b>Генериращ нетни приходи проект</b>	По смисъла на чл. 61 от Регламент (ЕС) № 1303/2013 е проект, който след приключването си генерира нетни приходи - парични потоци, заплащани директно от потребителите за стоки и услуги, предоставени с операцията, като такси, заплащани директно от потребителите за използването на инфраструктура, продажбата или отдаването под наем на земя или сгради или плащанията за услуги минус всички оперативни разходи и разходи за подмяна



**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

	на недълготрайно оборудване за съответния период.
<b>Заинтересована страна</b>	Група лица с общ интерес и възможности, свързани с реализиране на стратегия за ВОМР, включително и като потенциални получатели на финансова помощ и ползватели на резултати от нейното изпълнение.
<b>Изкуствено създадени условия</b>	Всяко установено от Държавен фонд „Земеделие“ - Разплащателна агенция (ДФЗ-РА) или друг компетентен орган условие по смисъла на чл. 60 от Регламент (ЕС) № 1306/2013 на Европейския парламент и на Съвета по отношение на интегрираната система за администриране и контрол, мерките за развитие на селските райони и кръстосаното съответствие (ОВ, L 227/69 от 31 юли 2014 г.) - инвестиции, за които е установена функционална несамостоятелност и/или изкуствено създадени условия за получаване на помощта с цел осъществяване на предимство в противоречие с целите на мярката.
<b>Инвестиционен проект</b>	Проект по смисъла на Закона за устройство на територията и Наредба № 4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти (ДВ, бр. 51 от 2001 г.), предназначен за строителството на обекта/ите, включени в проекта.
<b>Инвестиция или инвестиционни разходи</b>	Средствата, вложени за придобиване на активи, включително услугите по придобиването им.
<b>Интензитет на помощта</b>	Съотношението на публичното финансиране спрямо допустимите разходи по проекта, изразено в процент.
<b>Кандидат</b>	Лице, подало проектно предложение към стратегия за ВОМР.
<b>Междинно плащане</b>	Плащане за обособена част от одобрената и извършена инвестиция.
<b>Минимална помощ</b>	Помощта по смисъла на § 1, т. 15 от допълнителната разпоредба на Закона за държавните помощи.
<b>Мобилни обекти</b>	Моторни превозни средства, които не позволяват използването им за други цели освен изключително и само за осъществяване на дейности за предоставяне на услуги, свързани с културния живот и оборудвани за церите на инвестицията
<b>Мярка</b>	Съвкупност от дейности, способстващи за прилагане на приоритетите на СВОМР, подхода ВОМР и програмите, финансиращи СВОМР
<b>Невъзстановим ДДС</b>	ДДС, неподлежащ на възстановяване от компетентен орган по приходите съгласно разпоредбите на ЗДДС, и представлява допустим разход по Наредба №22/2015 г.



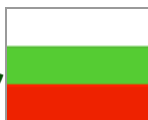
**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

<b>Независими оферти</b>	Оферти, подадени от лица, които не се намират в следната свързаност помежду си или спрямо кандидата: а) едното участва в управлението на дружеството на другото; б) съдружници; в) съвместно контролират пряко трето лице; г) участват пряко в управлението или капитала на друго лице, поради което между тях могат да се уговарят условия, различни от обичайните; д) едното лице притежава повече от половината от броя на гласовете в общото събрание на другото лице; е) лицата, чиято дейност се контролира пряко или косвено от трето лице – физическо или юридическо; ж) лицата, едното от които е търговски представител на другото.
<b>Непредвидени разходи</b>	Разходи, възникнали в резултат на работи и/или обстоятелства, които не са могли да бъдат предвидени при първоначалното проектиране. Същите водят до увеличаване на количествата, заложили предварително в количествените сметки към проекта, и/или до нови строително-монтажни работи, за които са спазени условията за допустимост на разходите, предназначени за постигане на целите на проекта. В случаите на кандидати, които са възложители по чл. 5 и 6 от Закона за обществените поръчки, новите строително-монтажни работи следва да бъдат възлагани по реда на Закона за обществените поръчки в случаите, когато не са допуснати изключения.
<b>Непреодолима сила или извънредни обстоятелства</b>	Обстоятелства по смисъла на чл. 2, параграф 2 от Регламент (ЕС) № 1306/2013 г.
<b>Нередност</b>	Всяко нарушение на правото на ЕС или на българското законодателство, произтичащо от действие или бездействие на икономически оператор, участващ в прилагането на европейските структурни и инвестиционни фондове, което има или би имало за последица нанасянето на вреда на бюджета на Съюза чрез начисляване на неправилен разход в бюджета на Съюза.
<b>Нестопанска дейност</b>	Дейност, която не генерира приходи от продажби.
<b>Оперативни разходи</b>	Административните разходи и разходите, свързани с поддръжка, наеми, застраховка, текущ ремонт с поддръжка и експлоатация на активите.



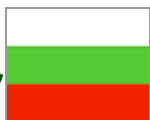
**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

<b>Обем на договора</b>	Стойността на изплатената по договора финансова помощ.
<b>Обект общинска образователна инфраструктура с местно значение</b>	Детска градина, финансирана чрез бюджета на общината, или основно или средно училище, финансирани чрез бюджета на общината.
<b>Обект, свързан с културния живот</b>	Съвкупността от движимото и/или недвижимото имущество на едно читалище, театър, библиотека, музей, галерия или изложбена зала.
<b>Обикновена подмяна</b>	Разходи за замяна на активи, които не водят до качествени или количествени изменения/подобрения на сградите, постройките, съоръженията и инсталациите.
<b>Обособена част от инвестицията</b>	Завършен етап на изпълнение на инвестицията, който е обособен и е доведен до самостоятелна степен на завършеност.
<b>Обществени услуги</b>	Услуги, предоставяни за задоволяване на обществени потребности, по повод на чието предоставяне се извършват административни услуги в сгради, които се използват от администрацията на общината.
<b>Общински сгради</b>	Имотите съгласно чл. 2, ал. 1 от Закона за общинската собственост.
<b>Операция</b>	Понятие по смисъла на чл. 2, т. 9 от Регламент (ЕС) № 1303/2013.
<b>Очевидна грешка</b>	Писмена грешка, грешка в пресмятането или други подобни очевидни неточности, която може да бъде непосредствено установена при техническа проверка на информацията, съдържаща се в документите.
<b>Подмярка</b>	Съвкупност от дейности, спомагащи за прилагане приоритетите на ПРСР 2014 – 2020 г.
<b>Площи за широко обществено ползване</b>	Паркове, градини, улично озеленяване и площи.
<b>Площадка за игра</b>	Обществено достъпна открита площ, предназначена за индивидуални или групови игри, с подходящо за целта устройство, настилка и съоръжения за игра в зависимост от определената възрастова група на ползвателите.
<b>Получател на финансова помощ</b>	Бенефициент по смисъла на Закона за управление на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове.
<b>Принос в натура</b>	Предоставяне на земя или друг недвижим имот, оборудване или суровини, проучване или професионална работа или неплатен доброволен труд, за които не са правени плащания, подкрепени от фактура или друг еквивалентен на фактура платежен



**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

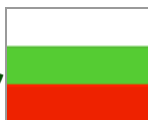
	документ.
<b>Проверка на място</b>	Проверка по смисъла на Регламент (ЕС) № 809/2014.
<b>Проект</b>	Заявление за кандидатстване заедно с всички приложени към него документи, както и съвкупността от материални и нематериални активи и свързаните с тях разходи, заявени от кандидата и допустими за финансиране по ПРСР 2014 – 2020 г. Специфичен набор от координирани дейности, които се предприемат от кандидата за постигане на конкретни цели в определен период от време с определен бюджет.
<b>Продължителност на изпълнение</b>	Преценява съобразно времето, през което траят последиците или възможността за отстраняване на тези последици по приемлив за успешното изпълнение на проекта начин.
<b>Публична финансова помощ</b>	Всеки обществен дял във финансирането на дейности, източник на който е бюджетът на държавата, на регионалните или местните власти, на Европейската общност, както и всеки подобен разход. Всеки дял във финансирането на дейности, чийто произход е бюджетът на обществени юридически лица или сдружения на една или повече регионални или местни власти, ще се разглежда като обществен дял.
<b>Път</b>	Ивицата от земната повърхност съгласно § 1, т. 1 от допълнителните разпоредби на Закона за пътищата.
<b>Пътни принадлежности</b>	Принадлежности съгласно § 1, т. 4 от допълнителните разпоредби на Закона за пътищата
<b>Пътни съоръжения</b>	Съоръжения съгласно § 1, т. 3 от допълнителните разпоредби на Закона за пътищата.
<b>Разходи за консултантски услуги, свързани с подготовка и управление на проекта</b>	Разходи, извършени преди подаване на проектното предложение и такива по време на изпълнение на проекта, които включват подготовка на проектното предложение и подготовка на искането за плащане, включително отчитане и управление на проекта.
<b>Реставрация</b>	Системен процес от дейности, които целят предотвратяване на разрушаването на обекти, стабилизация на състоянието им, както и улесняване на тяхното възприемане и оценка при максимално запазване на автентичността им.
<b>Рефинансиране на лихви</b>	Възстановяване на извършените разходи за лихви по заеми.
<b>Референтен разход</b>	Цени и пределни стойности, ползвани от РА за сравняване при



**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

	определяне основателността на разходите за различни инвестиции и/или общи разходи, определени чрез сравнение с цени на националния пазар или в други държави - членки на Европейския съюз.
<b>Степен на изпълнение на проекта</b>	Преценява се съобразно последствията от неизпълнение на дейността и отражението върху целия проект и/или неизпълнението на определените в проекта индикатори.
<b>Спортна инфраструктура</b>	Обществено достъпни открити площи, предназначени за индивидуални или групови игри, с подходящо за целта устройство, настилка и съоръжения за игра в зависимост от определената възрастова група на ползвателите, които могат да бъдат един обект: футболно игрище на малко поле, волейболно, баскетболно, хандбално игрище, площадка за скейтборд и ролери и площадка за игра.
<b>Съпоставими оферти</b>	Оферти, които отговарят на запитване за оферта на кандидата и съдържат: а) общ капацитет на оборудването – в случаите, когато се кандидатства за разходи за закупуване на оборудване, съставени от различни съоръжения и/или оборудване; б) количествено-стойностни сметки – в случаите, когато се кандидатства за разходи за извършване на строително-монтажни работи.
<b>Текущ ремонт</b>	Подобряването и поддържането в изправност на сградите, постройките, съоръженията и инсталациите, както и вътрешни преустройства, при които не се: а) засяга конструкцията на сградата; б) извършват дейности, като премахване, преместване на съществуващи зидове и направа на отвори в тях, когато засягат конструкцията на сградата; в) променя предназначението на помещенията и натоварванията в тях.
<b>Терен</b>	Част от земната повърхност, за която с инвестиционен проект се предвиждат дейности по устройство – застрояване, озеленяване и благоустрояване.
<b>Техническа спецификация</b>	Документ, в който се определят изисквания към характеристики на стоката, услугата или строителството.
<b>Транспортни средства</b>	Моторни превозни средства, които не позволяват използването им за други цели освен изключително и само за осъществяване на дейности за предоставяне на социални услуги и оборудвани за





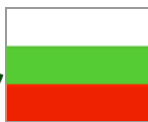
**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

	целите на инвестицията
<b>Тротоар</b>	Изградена, оградена или очертана с пътна маркировка надлъжна част от пътя или улицата, ограничаваща платното за движение и предназначена само за движение на пешеходци.
<b>Улица</b>	Част от комуникационно-транспортната система на урбанизираните територии, която обхваща уличната мрежа съгласно Наредба № 2 от 2004 г. за планиране и проектиране на комуникационно-транспортните системи на урбанизираните територии (ДВ, бр. 89 от 2004 г.).
<b>Улични принадлежности</b>	Принадлежности от комуникационно-транспортната система на урбанизираните територии, която обхваща уличната мрежа и които включват улична маркировка, енергозахранващите и осветителните съоръжения и тела, спирки за масовия градски транспорт, пейки, съдове за събиране на отпадъци и камери за видеонаблюдение.
<b>Улични съоръжения</b>	Съоръжения от комуникационно-транспортната система на урбанизираните територии, която обхваща уличната мрежа и които включват мостове, тунели, надлези, подлези, прелези, подпорни и декоративни стени, укрепителни и водоотвеждащи устройства.
<b>Финансова помощ</b>	Безвъзмездна финансова помощ по смисъла на Закона за управление на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове.
<b>Функционална несамостоятелност</b>	Изкуствено разделяне на производствените и технологичните процеси в различни проекти с цел усвояване на средства над максималния размер на общо допустимите разходи по мярката
<b>Частичен отказ за финансиране</b>	Отказът да се финансират част от заявените разходи на кандидата, които са включени в проект, одобрен за подпомагане по ПРСР 2014 – 2020 г.

9

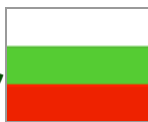
**СПИСЪК НА СЪКРАЩЕНИЯТА**

БФП	Безвъзмездна финансова помощ
ЕС	Европейски съюз
ЗУСЕСИФ	Закон за управление на средствата от европейските структурни и инвестиционни фондове, обн., дв, бр. 101 от 22.12.2015 г.
ДФЗ	Държавен фонд „Земеделие“
РА	Разплащателна агенция
ИСУН 2020	Информационната система за управление и наблюдение на



**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

	структурните инструменти на ЕС в България
Наредба № 22	Наредба № 22 от 14 декември 2015 г. за прилагане на подмярка 19.2 "прилагане на операции в рамките на стратегии за водено от общностите местно развитие" на мярка 19 "водено от общностите местно развитие" от програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г.
ВОМР	Водено от общностите местно развитие
СМР	Стратегия за местно развитие
МИГ	Местна инициативна група
ПРСР	Програма за развитие на селските райони
УО	Управляващ орган
СВОМР	Стратегия за Водено от общностите местно развитие
ДДС	Данък добавена стойност
ДФЕС	Договор за функциониране на Европейския съюз
ЕСИФ	Европейски структурни и инвестиционни фондове
ЕЗФРСР	Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони
ЗДДС	Закон за данък добавена стойност
ЗЕЕ	Закон за енергийната ефективност
ЗЕУ	Закон за електронното управление
ЗКН	Закон за културното наследство
ЗОП	Закон за обществените поръчки
ЗООС	Закон за опазване на околната среда
ЗПЗП	Закон за подпомагане на земеделските производители
ЗУТ	Закон за устройство на територията
КЕП	Квалифициран електронен подпис
КСС	Количествено-стойностни
МЗХГ	Министерство на земеделието, храните и горите
ОВ	Официален вестник на ЕС
ПРСР 2014 – 2020 г.	Програма за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г.
ПМС	Постановление на Министерски съвет
РУО	Ръководител на управляващият орган
СМР	Строително-монтажни работи
ИС РМП	Информационна система Регистър за минималните помощи
ОПРР	Оперативна програма „Региони в растеж“
КППП	Комисия за подбор на проектни предложения



**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

**1.Наименование на програмата:**

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 -2020 г.

**2.Наименование на мярката :**

Подмярка 19.2 на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“

**3.Наименование на процедурата:**

Мярка МИГ7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“

Изпълнението на настоящата процедура се извършва чрез процедура на подбор на проектни предложения в съответствие с чл. 25, ал. 1, т. 1 от ЗУСЕСИФ.

Кандидатстването по настоящата процедура се осъществява въз основа на проектни предложения, които се оценяват в съответствие с критериите, описани в настоящите Условия за кандидатстване.

**4.Измерения по кодове :**

**Измерение 1 - Области на интервенция:** 097 Инициативи за воденото от общностите местно развитие в градски и селски райони

**Измерение 2 - Форма на финансиране:** 01 Безвъзмездни средства

**Измерение 3 - Вид на територия:** 07 Не се прилага

**Измерение 4 - Териториални механизми за изпълнение:** 06 Инициативи за водено от общностите местно развитие.

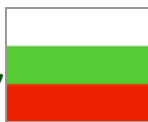
**Измерение 5 – Тематична цел :**

**Измерение 6 – Вторична тема по ЕЗФРСР:**

**Измерение 7 – Икономическа дейност :**

**5.Териториален обхват:**

Територия на общините Лясковец и Стражица:



**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

град Лясковец, село	Джулюница, село	Добри дял, село	Драгижево, село	Козаревец,
село Мерданя, град	Стражица, село	Асеново, село	Балканци, село	Благоево, село
Бряговица, село	Виноград, село	Владислав, село	Водно, село	Горски
Сеновец, село	Железарци, село	Кавлак, село	Камен, село	Кесарево, село
Любенци, село	Мирово, село	Николаево, село	Нова Върбовка, село	Ново градище,
село Царски извор, село	Сушица, село	Теменуга		

**6.Цели на предоставяната безвъзмездна финансова помощ по процедурата и очаквани резултати :**

**Цели:**

Мярката осигурява инвестиции в подобряване на публичната инфраструктура, която е основен фактор за осигуряване на базови услуги на населението в градовете и в селата и за осигуряване на достъпа до тях. Тя предоставя физическата среда и обхваща обектите и съоръженията за реализиране на услугите в сферата на образованието, здравеопазването и социалните грижи, науката и културата, транспорта, благоустройството, физическата култура, спорта и отдиха.

Принос към целите и визията на Стратегията за ВОМР:

Прилагането на Мярка МИГ7.2. Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура ще допринесе за изпълнение на:

Стратегическа цел на Стратегията за ВОМР: Територията на „МИГ Лясковец – Стражица“ – зелена, устойчива и иновативна територия, с насърчаваща среда за предприемаческа активност, стимулираща социалното приобщаване и заетост на населението чрез интегрирано използване на местните ресурси и местната идентичност за повишаване качеството на живот.

Цел 2: Насърчаване на социалното приобщаване на територията на МИГ, подобряване на качеството на образованието и повишаване квалификацията на населението, вкл. насърчаване на устойчивата и качествена заетост и подкрепа за мобилността на работната сила.

Приоритет: Разнообразяване предлагането на социални услуги, подобряване и изграждане състоянието на необходимата инфраструктура за тяхното развитие с цел повишаване качеството на живот на местното население, уязвимите групи и малцинствата.

Специфични цели:

- повишаване качеството на предлаганите социални услуги за общността;
- подобряване интеграцията а уязвимите групи и малцинствата на територията на МИГ

Принос към Специфичните цели отношение на ЕЗФРСР:



## Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

Развитие на практики и модели за добро управление и участие на заинтересованите страни в развитието на територията, като основа за териториално развитие;

Принос към приоритетите на ЕС за развитие на селските райони:

Приоритет 6: Подкрепа за социална интеграция, намаляване на бедността и икономическо развитие на селските райони.

Принос към целите на ПРСР 2014-2020:

Третата цел: стимулиране на социално-икономическото развитие на селските райони с цел развитие икономическия потенциал, съхраняване на демографския потенциал и принос за социално включване на уязвими групи и ромите, икономическо възстановяване и овладяване на процеса на обезлюдяване и социално изключване.

Постигането на целите на настоящата процедура е свързана с потребността от подобряване на публичната инфраструктура, която е основен фактор за осигуряване на базови услуги на населението в градовете и в селата и за осигуряване на достъпа до тях. Както и към осигуряване на физическата среда и обхваща обектите и съоръженията за реализиране на услугите в сферата на образованието и социалните грижи, науката и културата, транспорта, благоустройството, физическата култура, спорта и отдиha.

### Очаквани резултати:

Инвестициите по Мярка МИГ7.2. ще доведат до подобряване на публичната инфраструктура, която е основен фактор за осигуряване на базови услуги на населението в градовете и в селата и за осигуряване на достъпа до тях.

Както и до създаване на условия за подобряване и устойчиво развитие на физическата среда и обхваща обектите и съоръженията за реализиране на услугите в сферата на образованието и социалните грижи, науката и културата, транспорта, благоустройството, физическата култура, спорта и отдиha.

Общият размер на финансовата помощ в Стратегията на МИГ е в размер на 1 299 000 лева.

Очакваните резултати от подпомогнатите проекти за посочената процедура от ПРСР 2014 – 2020 г. са свързани и с целенасочено подпомагане на изграждането на публична инфраструктура и особено услуги за уязвими и маргинализирани групи на територията.

По мярката ще се финансират до 15 проекта, като постигнатите резултати са свързани с:

-подобряване на образователна инфраструктура с местно значение, на спортна инфраструктура, на социална инфраструктура, подобряване на общински улици,



**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

тротоари и съоръженията и принадлежностите към тях, благоустрояване и подобряване облика на населените места в населените места на общините Лясковец и Стражица, обзавеждане на културни центрове, театри, читалища, библиотеки, музеи, галерии, изложбени зали и други обекти, свързани с културния живот и др.

Подобряването на социалната, и техническата и инфраструктура чрез подпомагане на инвестиции, ще подобряват качеството на живот и достъпа до услуги на населението в региона.

С изпълнението на проекти по тази мярка се очакват постигане на резултати относно облагородяване на всички населени места на територията и създаването на условия за по-благоприятна и качествена среда за живеене и ползване на социални услуги, особено от хората в неравностойно положение.

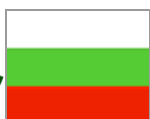
Инвестициите в изграждане и обновяване на площи за широко обществено ползване, предназначени за трайно задоволяване на обществени потребности, както и инвестициите в спортна и социална инфраструктура ще допринесат за развитието на територията като по-добро място за живеене и ще осигурят възможности за по-пълноценно осмисляне на свободното време на населението и гостите на района.

Прилагайки разработените критерии за избор на проекти в СМР на МИГ „Лясковец-Стражица“ се очаква всички финансирани проектни предложения да са насочени към обекти, които са значими за местната общност и постигат най-висок ефект с единица публичен ресурс.

Очакваните резултати от подпомогнатите проекти за посочената процедура от ПРСР 2014 – 2020 г. ще има принос за подобряване на хоризонталното и вертикално сътрудничество между стопанските субекти в хранителната верига, за създаване на условия за повече устойчива заетост в земеделските стопанства и хранително-вкусовата промишленост и съответно за повишаване на конкурентните предимства на територията на МИГ „Лясковец-Стражица“

**7.Индикатори:**

<b>Мярка МИГ7.2. Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура</b>				
Вид индикатор	Индикатор	Мерна единица	Цел до края на СМР	Източник на информация
Изходен	Брой проекти, финансирани по мярката	Брой	15	База данни
	Брой бенефициенти, подпомогнати по мярката	Брой	15	База данни
	Общ обем на публичния принос в	Лева	1 299 000	База



**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

	инвестициите			данни
Резултат според оказаното Въздействие	Дял на проектите, предвиждащи иновации или имащи иновативен за територията характер	%	100	Мониторинг База данни
	Дял на проектите, насочени към обекти, които са значими за местната общност	%	100	Мониторинг База данни
	Дял на проектите, предвиждащи дейности и инвестиции, свързани с подобряването на социалната инфраструктура.	%	30	Мониторинг База данни
	Дял на проектите, предвиждащи дейности и инвестиции, свързани с цялостното подобряване на предоставяните услуги в общността .	%	100	Мониторинг База данни
	Дял на проектите, предвиждащи дейности и инвестиции, свързани с цялостното подобряване облика на населените места.	%	100	Мониторинг База данни
	Дял на проектите, насочени към задоволяване на потребностите на големи групи от хора	%	100	Мониторинг База данни
	Дял на проектите предвиждащи обществено включване и участие за представители на уязвимите групи	%	100	Мониторинг База данни
	Дял на проектите, задоволяващи потребностите на уязвими групи	%	50	Мониторинг База данни
	Дял на проектите, предлагащи нови инициативи за повишаване на качеството на живот в района	%	100	Мониторинг База данни
	Дял на проектите, създали капацитет на НПО	%	50	Мониторинг



**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

				База данни
	Дял на успешно приключилите проекти	%	100	Мониторинг База данни
	Дял на проектите, решаващи проблем, идентифициран в общинския план за развитие.	%	100	Мониторинг База данни
	Проекти с устойчивост на резултатите	Брой	15	Мониторинг База данни
	Дял на проектите с принос към устойчивата заетост	%	50	Мониторинг База данни

Всеки кандидат трябва да включи в секция 8 във Формуляра за кандидатстване всички или тези от индикаторите, които ще постигне с изпълнението на конкретния проект.

**Внимание!** Кандидата попълва само индикатори за резултат!

**Внимание!** Индикаторите с целева стойност в процент следва да се изчисляват от кандидата в брой. Изходните индикатори за процедурата по мярката е 15 броя проекти.

Всеки индикатор с целева стойност в брой или лева, включен в проектното предложение трябва да бъде количествено определен, с положителна целева стойност, различна от "0".

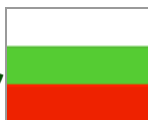
За индикатори с целева стойност в процент, в секция 8 във Формуляра за кандидатстване, кандидатите следва да отбележат **брой**<sup>2</sup> в зависимост от това дали проектното предложение допринася за постигането на конкретния индикатор.

Стойността на индикаторите в процент ще се измерва от МИГ в края на изпълнението на Стратегията за ВОМР.

<sup>2</sup> Пример 1.: Ако кандидата смята, че с проекта ще задоволи потребностите на уязвими групи, следва да се отбележи: 1 брой

Пример 2.: Ако кандидата смята, че проекта предвижда дейности и инвестиции, свързани с цялостното подобряване облика на населените места., следва да се отбележи: 1 брой





**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

Заложените индикатори трябва да съответстват на описанието на включените в проекта дейности и кореспондиращите им разходи.

**8.Общ размер на безвъзмездната финансова помощ по процедурата :**

Общ размер на безвъзмездната финансова помощ	Финансиране от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони	Национално съфинансиране
Общо: <b>38 283,18 лв.</b> 100%	34 454,86 лв. 90%	3828,32 лв. 10%

**9.Минимален ( ако е приложимо ) и максимален размер на безвъзмездната финансова помощ за конкретен проект:**

**Максимумът на общите допустими разходи е 38 283,18 лева**

**Минимумът на общите допустими разходи е левовата равностойност на 10 000 лева**

Минимален размер на БФП за общини, ЮЛНЦ и читалища, в случай, че не е налично генериране на приходи -10 000лв.

Минимален размер на БФП за ЮЛНЦ и читалища, когато се установи потенциал за генериране на приходи - 7 500 лв.

Максимумът на общите допустими разходи е **38 283,18** лева.

Максимален размер на БФП за общини, ЮЛНЦ и читалища, в случай, че не е налично генериране на приходи - **38 283,18** лв.

Максимален размер на БФП за ЮЛНЦ и читалища,когато се установи потенциал за генериране на приходи – 28 712,38 лв.

Потенциалът на един проект да генерира приходи се установява чрез "Анализ разходи-ползи (финансов анализ)", изготвен по образец, утвърден от изпълнителния директор на ДФЗ, съгласно чл. 9, ал.2, т.2 от Наредба № 22 от 14 декември 2015 г. за прилагане на подмярка 19.2 "Прилагане на операции в рамките на Стратегии за Водено от общностите местно развитие" на мярка 19 "Водено от общностите местно развитие" от Програмата за развитие на селските райони 2014-2020г.

При изпълнение на проект, включващ само нестопански дейности и изпълняван от лице, регистрирано по реда на Закона за юридическите лица с нестопанска цел или по Закона за народните читалища, не се прилагат чл. 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз.

**ВАЖНО:**



**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

**Общините, кандидатстват за разходи без ДДС, като разходите за ДДС се възстановяват чрез Искане за междинно и окончателно плащане на ДДС през ИСУН, както и чрез Искане за авансово плащане на ДДС през ИСУН.**

**10.Процент на съфинансиране:**

За общини, ЮЛНЦ и читалища се предвижда 100% финансиране в случай, че не е налично генериране на приходи.

В случаите за ЮЛНЦ и читалища, когато се установи потенциал за генериране на приходи - 75% финансиране.

Размерът на финансовата помощ за проекти, които след извършване на инвестицията ще генерират нетни приходи се определя въз основа на анализ „разходи-ползи“.

Остатъкът от общите допустими разходи по проекта трябва да бъдат съфинансирани чрез собствени средства на кандидата или със средства от външни източници, които изключват всякаква публична подкрепа. Посоченото ще бъде проверявано въз основа на представената Декларация за минимални помощи.

**11.Допустими кандидати:**

За подпомагане могат да кандидатстват::

- Община Лясковец;
- Община Стражица;
- Юридически лица с нестопанска цел от територията на МИГ;
- Читалища от територията на МИГ.

Кандидатът/получателят на финансова помощ – юридическо лице следва да има седалище и адрес на управление на територията на действие на МИГ и осъществява дейностите по проект на територията на действие на МИГ.

**Общи условия за допустимостта на получателите:**

1. не са осъдени с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;
2. не са осъдени с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;
4. не е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;
5. не е установено с акт на компетентен орган, че:
  - а) е представил/а документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за допустимост и/или подбор/избор;



**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

б) не е предоставил/а изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за допустимост и/или подбор/избор;

6. не е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен;

7. не е налице конфликт на интереси по смисъла на Регламент (ЕС, Евратом) 2018/1046 на Европейския парламент и на Съвета от 18 юли 2018 година за финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза, за изменение на регламенти (ЕС) № 1296/2013, (ЕС) № 1301/2013, (ЕС) № 1303/2013, (ЕС) № 1304/2013, (ЕС) № 1309/2013, (ЕС) № 1316/2013, (ЕС) № 223/2014 и (ЕС) № 283/2014 и на Решение № 541/2014/ЕС и за отмяна на Регламент (ЕС, Евратом) № 966/2012, който не може да бъде отстранен;

8. не е обявен в несъстоятелност или в производство по несъстоятелност, не е в процедура по ликвидация, не е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, не е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът е чуждестранно лице – не се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

9. не е установено, че не съм изпълнил/а разпореждане на Европейската комисия за възстановяване на предоставена неправомерна и несъвместима държавна помощ;

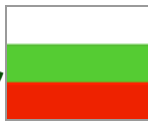
10. не е свързано лице по смисъла на § 1 от допълнителните разпоредби на Търговския закон с партньор в местно партньорство и/или член на колективния управителен орган или представляващ по закон и пълномощие член на колективния управителен орган на МИГ и/или на контролния орган на МИГ, или представляващ по закон и пълномощие член на контролния орган на МИГ;

**Към момента на кандидатстването липсата на обстоятелства за отстраняване се доказва с декларация.**

**ВАЖНО: Кандидат/получател на помощ и/или негов законен или упълномощен представител не могат да участват в процедурата за подбор на проекти и да получат безвъзмездна финансова помощ, в случай че не отговаря на следните условия:**

1. Не е свързано лице по смисъла на § 1, от допълнителните разпоредби на Търговския закон с представляващ по закон и/или пълномощие, с член на управителния или контролен орган на местната инициативна група или с кмета на съответната община на територията на МИГ.

2. Не е член на колективния управителен орган или на контролния орган на МИГ и не е свързано лице с член на колективния управителен орган или на контролния орган на МИГ по смисъла на § 1 от допълнителните разпоредби на Търговския закон.



**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

3. Не е свързано лице по смисъла на § 1 от допълнителните разпоредби на Търговския закон с друг член на колективния управителен или представляващ по закон и пълномощие член на колективния управителен орган на МИГ и/или на контролния орган на МИГ или представляващ по закон и пълномощие член на контролния орган на МИГ.

**12. Допустими партньори ( ако е приложимо ) :**

Неприложимо

**13. Дейности , допустими за финансиране:**

Обхват на дейностите:

По настоящата процедура за финансова помощ МИГ ще подпомага проекти за:

- Инвестиции за реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на образователна инфраструктура с местно значение;
- Инвестиции за ремонт/изграждане на спортна инфраструктура;
- Ивестиции за ремонт/изграждане на социална инфраструктура
- Инвестициите за строителство, реконструкция и/или рехабилитация на нови и съществуващи общински улици, тротоари и съоръженията и принадлежностите към тях;
- Инвестиции в благоустрояване и подобряване облика на населените места ;
- Инвестиции за изграждане, реконструкция, ремонт, закупуване на оборудване и/или обзавеждане на културни центрове, театри, читалища, библиотеки, музеи, галерии, изложбени зали и други обекти, свързани с културния живот.

**Общи условия:**

1. Подпомагат се проекти, за които са проведени съгласувателните процедури по реда на [Закона за опазване на околната среда](#), [Закона за защитените територии](#) и/или [Закона за биологичното разнообразие](#) със съответния компетентен орган по околна среда и по реда на [Закона за културното наследство](#) (ЗКН) с Министерството на културата за опазване на недвижимото културно наследство.

2. Към проектите, включващи разходи за строително-монтажни работи, се прилагат:

- а) заснемане на обекта/съоръжението и/или архитектурен план на сградата, съоръжението, обекта, който ще се изгражда, ремонтира или обновява, когато за предвидените строително-монтажни работи не се изисква одобрен инвестиционен проект съгласно [Закона за устройство на територията](#);
- б) одобрен инвестиционен проект, изработен във фаза „Технически проект” или „Работен проект” в съответствие с изискванията на [Закона за устройство на територията](#) и [Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти \(ДВ, бр. 51 от 2001 г.\)](#);
- в) подробни количествени сметки, които са заверени от правоспособно лице;
- г) разрешение за строеж, когато издаването му се изисква съгласно [Закона за](#)



## Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

### устройство на територията;

д) становище на главния архитект с подробно описание на инвестиционното намерение, че строежът не се нуждае от издаване на разрешение за строеж, когато издаването му не се изисква съгласно [Закона за устройство на територията](#);

е) подробни количествено-стойностни сметки, представени във формат “xls”.

3. Проектите, които включват разходи за преместваеми обекти и елементи на градското обзавеждане, се придружават с разрешение за поставяне, издадено в съответствие със ЗУТ.

4. Инвестиционните проекти, които включват обекти – недвижими културни ценности, се съгласуват с Министерството на културата в случаите, когато това е задължително съгласно [Закона за културното наследство](#). Дейностите по проектиране и изпълнение на инвестиционните проекти за обектите – недвижими културни ценности се осъществяват от лица или под непосредственото ръководство на лица, вписани в регистъра по чл. 165 от [Закона за културното наследство](#).

5. Дейностите по проектиране и изпълнение на инвестиционните проекти за обекти недвижими културни ценности, в които ще се извършват дейности по реставрация, се осъществяват от лица или под непосредственото ръководство на лица, вписани в регистъра по чл. 165 от [Закона за културното наследство](#).

6. Дейностите и инвестициите по проекта, за които се изисква лицензиране, разрешение и/или регистрация за извършване на дейността/инвестицията съгласно българското законодателство, се подпомагат само ако са представени съответните лицензи, разрешения и/или документ, удостоверяващ регистрацията.

7. Подпомагат се проекти, които съдържат анализ за социални-икономическите ползи за развитието на селския район и устойчивостта на инвестицията.

8. Подпомагат се проекти, които съдържат анализ разходи-ползи (финансов анализ).

9. Проектите се изпълняват върху имот – собственост на кандидата, а когато имотът не е собственост на кандидата, към проектите се прилагат документи за:

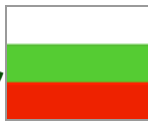
а) учредено право на строеж върху имота за срок не по-малко от 6 години, считано от датата на подаване на проектното предложение, когато е учредено срочно право на строеж

- в случай на кандидатстване за разходи за строително-монтажни работи, за които се изисква разрешение за строеж съгласно Закона за устройство на територията (ЗУТ);

б) ползване на имота за срок не по-малко от 6 години, считано от датата на подаване на проектното предложение - в случай на кандидатстване за разходи за закупуване и/или инсталиране на оборудване и/или съоръжения и/или строително-монтажни работи, за които не се изисква издаване на разрешение за строеж съгласно ЗУТ.

**Към проектите, включващи разходи за строително-монтажни работи (СМР), се прилагат:**

**1. Заснемане на обекта/съоръжението и/или архитектурен план на сградата,**



**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

**съоръжението**, обекта, който ще се изгражда, ремонтира или обновява, когато за предвидените строителномонтажни работи не се изисква одобрен инвестиционен проект съгласно ЗУТ;

2. Одобрен инвестиционен проект, изработен във фаза "Технически проект" или "Работен проект" в съответствие с изискванията на ЗУТ и Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти (ДВ, бр. 51 от 2001 г.);

3. Подробни количествени сметки за предвидените СМР, които са заверени от правоспособно лице;

4. Разрешение за строеж, когато издаването му се изисква съгласно ЗУТ;

5. Становище на главния архитект с подробно описание на инвестиционното намерение, че строежът не се нуждае от издаване на разрешение за строеж, когато издаването му не се изисква съгласно ЗУТ;

6. Проектите, които включват разходи за преместваеми обекти и елементи на градското обзавеждане, се придружават с разрешение за поставяне, издадено в съответствие със ЗУТ.

7. Към проектите, включващи разходи за СМР, когато обектите са недвижими културни ценности, се прилагат:

а) документите от т. 2, 3, 4 и 5.

б) съгласуване с Министерството на културата с писмено становище и заверка с печат върху графичните материали на проектната документация, изготвена по реда на глава двадесет и трета от Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти (ДВ, бр. 51 от 2001 г.);

в) дейностите по проектиране и изпълнение на инвестиционните проекти за обекти недвижими културни ценности, в които ще се извършват дейности по реставрация, се осъществяват от лица или под непосредственото ръководство на лица, вписани в регистъра по чл. 165 от ЗКН;

г) Удостоверение от Националния институт за недвижимо културно наследство (НИНКН) за статута на обекта като недвижима културна ценност.

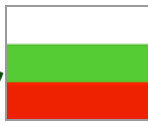
**Специфични изисквания към проектите по дейности:**

**„Инвестиции за ремонт/изграждане на спортна инфраструктура“;**

Кандидатите имат възможност да извършват допустимите инвестиции и в общинска образователна инфраструктура финансирана от бюджета на общината, която включва общински детски градини, основни или средни училища. В случай, че допустимите инвестиции в открита и/или закрыта спортна инфраструктура се извършват в общинска образователна инфраструктура:

1.1. Подпомагат се проекти, за които е представена заповед на министъра на образованието и науката за откриване, преобразуване или промяна на основното общинско училище или средното общинско училище, или писмо от министъра на образованието и науката, удостоверяващо статута му и финансиращия орган.

1.2. Подпомагат се проекти, за които е представена заповед на кмета на общината и



## Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

решение на общинския съвет за откриване, преобразуване или промяна на общинската детска градина или писмо от министъра на образованието и науката, удостоверяващо статута и финансиращия орган на детската градина.

Оборудването и/или обзавеждането включени в проектното предложение следва да бъдат придружени от технически спецификации, подписани от компетентно лице.

### **Инвестиции за ремонт/изграждане на социална инфраструктура**

Подпомагат се проекти за изграждане, реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на социална инфраструктура за предоставяне на услуги, които не са част от процеса на деинституционализация на деца и възрастни, включително транспортни средства (когато транспортните средства се използват за целите на инвестицията), ако:

1. се кандидатства за социални услуги;
2. дейностите, включени в проектите, са придружени с обосновка за необходимостта и устойчивостта от съответната социална услуга, подписана от кандидата/кмета;
3. инвестиционният проект, изработен във фаза "Технически проект" или "Работен проект" и техническите спецификации на оборудването и/или обзавеждането, включени в проекта, когато социалните услуги са за деца, отговарят на изискванията на Наредбата за критериите и стандартите за социални услуги за деца;
4. Министерството на труда и социалната политика по предложение на Агенцията за социално подпомагане е издало положително становище за необходимостта, целесъобразността и спазването на изискванията за социалните услуги, които ще се разкрият.

### **„Инвестициите за строителство, реконструкция и/или рехабилитация на нови и съществуващи общински улици, тротоари и съоръженията и принадлежностите към тях“;**

Дейности за строителство, реконструкция и/или рехабилитация на нови и съществуващи общински пътища, улици, тротоари и съоръжения, и принадлежностите към тях са допустими, ако под терена, в който ще се изпълнят дейностите по проекта, са изградени или реконструирани водоснабдителните и/или канализационните системи (ВиК) или не се предвижда да се изградят или реконструират ВиК системи за период от седем години от датата на кандидатстване.

### **Инвестиции в благоустрояване и подобряване облика на населените места в община Лясковец-Стражица:**

1. документ за собственост, от който да е видно, че имота притежава статут на парк или градина или др. обект, представляващ площ за широко обществено ползване. В случай, че в документа за собственост не е посочено, че имота притежава статут на обект, представляващ площ за широко обществено ползване се представя одобрен общ или подробен устройствен план на урбанизираната територия, от който да е видно, че



## Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

имота/ите са със статут на обект, представляващ площ за широко обществено ползване;  
2. план схема за разполагане на преместваеми обекти и съоръжения (представя се ако има такива обекти).

**Инвестиции за изграждане, реконструкция, ремонт, закупуване на оборудване и/или обзавеждане на културни центрове, театри, читалища, библиотеки, музеи, галерии, изложбени зали и други обекти, свързани с културния живот.**

### 14. Категории разходи, допустими за финансиране:

#### 14.1 Допустими разходи

За да бъдат допустими разходите по настоящата процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ трябва да отговарят на следните условия:

1/ Да са необходими за изпълнението на проекта и да отговарят на принципите за добро финансово управление – икономичност, ефикасност и ефективност на вложените средства.

2/ Да бъдат извършени след датата на подаване на проектното предложение с изключение на разходите за предпроектни проучвания, такси, възнаграждение на архитекти, инженери и консултантски услуги, извършени след 1 януари 2014 г.

3/ За разходите да е налична адекватна одитна следа, включително да са спазени изискванията за съхраняване на документите по чл. 140 от Регламент (ЕС) № 1303/2013г.

4/ Да са действително извършени и платени (т.е. да е платена цялата стойност на представените фактури или други първични счетоводни документи, включително стойността на ДДС), по банков път или в брой, не по-късно от датата на подаване на междинния/финалния отчет по проекта от страна на бенефициента/партньора/ите. Разходи, подкрепени с протоколи за прихващане, не се считат за допустими.

5/ Да са отразени в счетоводната документация на бенефициента чрез отделни счетоводни аналитични сметки или в отделна счетоводна система.

6/ Да могат да се установят и проверят, да бъдат подкрепени от оригинални разходооправдателни документи.

7/ Да са за реално доставени продукти и извършени услуги

#### **Допустими разходи се свеждат до:**

а) Изграждането, включително отпускането на лизинг, или подобренията на недвижимо имущество;

б) Закупуването или вземането на лизинг на нови машини и оборудване, обзавеждане до пазарната цена на актива;

в) Общи разходи, свързани с изброените по-горе, например хонорари на архитекти, инженери и консултанти, хонорари, свързани с консултации относно екологичната и икономическата устойчивост;





## Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

г) Нематериални инвестиции: придобиването или развитието на компютърен софтуер и придобиването на патенти, лицензи, авторски права, търговски марки.

Разходите по т. „в“ не трябва да надхвърлят 12% от сумата на разходите по т. „а“, „б“ и „г“.

Оперативните разходи, свързани с предоставянето на услугите са недопустими за подпомагане по подмярката.

Разходи различни от посочените в т. „б“, свързани с договора за лизинг, например марж на лизингодателя, разходи за рефинансиране на лихви, административни разходи и разходи за застраховка са недопустими за подпомагане по подмярката.

Разходите за ДДС са допустими в случаите, когато не подлежат на възстановяване в съответствие с националното законодателство в областта на ДДС.

### 14.2. Условия за допустимост на разходите

Финансова помощ по реда на тази процедура се предоставя в рамките на наличните средства по мярка 7.2 от СВОМР на МИГ „Лясковец – Стражица“, под формата на възстановяване на действително направени и платени допустими разходи.

2. Разходите по буква в) от раздел 14.1 са допустими, ако са извършени не по-рано от 1 януари 2014 г., независимо дали всички свързани с тях плащания са направени.

3. Дейностите и разходите по проекта, с изключение на разходите по буква в) от Раздел 14.1, са допустими, ако са извършени след подаване на проектното предложение.

4. Закупуването чрез финансов лизинг на активите е допустимо, при условие че бенефициентът на помощта стане собственик на съответния актив не по-късно от датата на подаване на заявката за плащане за същия актив.

### **ЗА КАНДИДАТИ, КОИТО НЕ СА ВЪЗЛОЖИТЕЛИ ПО СМИСЪЛА НА ЗОП:**

Определянето на Изпълнител от тези кандидати се извършва в съответствие с чл. 50-53 от ЗУСЕСИФ и при спазване на Постановление № 160 на МС от 2016г. за определяне правилата за разглеждане и оценяване на оферти и сключването на договорите в процедурата за избор с публична покана от получателя на БФП от ЕСИФ. Бенефициентите определят изпълнител след провеждане на процедура за избор с публична покана при спазване принципите на свободна и лоялна конкуренция, равнопоставеност и недопускане на дискриминация. Процедура за избор с публична покана се провежда, когато размерът на предоставената безвъзмездна финансова помощ е по-голям от 50 на сто от общата сума на одобрения проект и прогнозната стойност за:

строителство, в т. ч. съфинансирането от страна на бенефициента, без данък върху добавената стойност, е равна или по-висока от 50 000 лв.;

- доставки или услуги, в т. ч. съфинансирането от страна на бенефициента, без данък върху добавената стойност, е равна или по-висока от 30 000 лв. Публичната покана съдържа най-малко следната информация:

- данни за бенефициента;



## Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

- обект и описание на предмета на процедурата, както и изискванията за изпълнение на строителството, услугата и/или доставката на стоки;
- изисквания към офертите и критерии за тяхното оценяване;
- място и краен срок за подаване на офертите, като крайният срок не може да бъде по-късно от 7 дни от публикуването на поканата. Техническата спецификация, ако има такава, и проектът на договор са неразделна част от публичната покана. Бенефициентите може да включат в поканата изисквания за икономическото и финансовото състояние и за техническите възможности и/или квалификацията на кандидатите за изпълнител. Бенефициентите не могат да включват в поканата условия, които необосновано препятстват участието на лица в процедурата, както и информация, насочваща към конкретен модел, източник, процес, търговска марка, патент или друго подобно, което би довело до облагодетелстването или елиминирането на определени лица или продукти, а когато предвид спецификата на предмета това е обективно невъзможно, след посочването им се добавят думите "или еквивалентно". Публичната покана се изготвя от бенефициентите и се публикува в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020, като едновременно с това се извършва и служебна публикация на Единния информационен портал (<https://www.eufunds.bg/index.php/bg/>).

До изтичането на срока за подаването на офертите се осигурява публичен достъп до поканата в Единния информационен портал. Бенефициентът може да публикува съобщение за поканата и в национални или регионални медии, както и да я публикува на своята интернет страница или да я изпрати до избрани от него лица, без да променя определените в публикуваната покана условия за участие в процедурата, на същата дата, на която поканата е публикувана в Единния информационен портал. Всички разяснения по поканата, дадени по искане на кандидати за изпълнител, се публикуват в Единния информационен портал. Оферта може да подава всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020. За изпълнители не може да бъдат определени лица, за които са налице обстоятелствата за отстраняване от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка съгласно Закона за обществените поръчки. Определянето на изпълнител се осъществява при спазване на изискванията за ефективност, ефикасност и икономичност при разходването на средствата от ЕСИФ, като бенефициентите сключват договор с кандидата за изпълнител, представил икономически най-изгодната оферта. Икономически най-изгодната оферта се определя съгласно критериите, посочени в публичната покана, които могат да бъдат: най-ниска цена; ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл; оптимално съотношение качество - цена.

В случаите извън чл. 50, ал. 2 от ЗУСЕСИФ, когато не се налага провеждане на



## Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

Процедура за избор с публична покана: – За всеки заявен за финансиране разход, който към датата на подаване на заявлението за подпомагане е включен в списък с активите, дейностите и услугите, за които са определени референтни разходи предмет на кандидатстване по мярка 7.2 (Приложение № 22), кандидатът представя една независима оферта в оригинал, която съдържа наименованието на оферента, срока на валидност на офертата, датата на издаване на офертата, подпис и печат на оферента, подробна техническа спецификация на активите/услугите, цена в левове или евро с посочен данък върху добавената стойност (ДДС).

– За всеки заявен за финансиране разход, който към датата на подаване на заявлението за подпомагане не е включен в списъка с референтни цени (Приложение № 22 от Документи за информация), кандидатът представя най-малко три съпоставими независими оферти в оригинал, които съдържат наименование на оферента, срока на валидност на офертата, датата на издаване на офертата, подпис и печат на оферента, подробна техническа спецификация на активите/услугите, цена в левове или евро с посочен ДДС.

**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛИ ПО ЗОП:** Кандидатите/ползвателите на финансовата помощ, които се явяват възложители по чл. 5 и 6 от Закона за обществените поръчки, провеждат съответните процедури при избор на изпълнител за дейностите по проекта За разходите по т. 1, б.лв| от Раздел 14.1 - Допустими разходи, извършени преди датата на подаване на заявлението за подпомагане, кандидатите, които се явяват възложители по чл. 5 и 6 от Закона за обществените поръчки, при подаване на заявлението за подпомагане представят заверено от възложителя копие на всички документи от проведената съгласно изискванията на Закона за обществените поръчки процедура за възлагане на обществена поръчка. За кандидати, които са възложители по чл. 5 и 6 от Закона за обществените поръчки, обосноваването на разхода се преценява, чрез съпоставяне с определени референтни разходи. За кандидати, които са възложители по чл. 5 и 6 от Закона за обществените поръчки, когато заявеният за финансиране разход не е включен в референтния списък (Приложение № 22 от Документи за информация), към датата на подаване на заявлението за подпомагане, обосноваването на разходите се преценява чрез представяне на най-малко три съпоставими независими оферти в оригинал. Кандидатите събират офертите чрез прилагане на принципа на пазарни консултации съгласно Закона за обществени поръчки, като публикуват на профила на купувача информация относно вида на инвестицията, която ще бъде заявена за финансиране, придружена от техническа спецификация с посочени минимални параметри или подробно описание на актива. В този случай кандидатите представят решение за определяне на стойността на разхода, за който кандидатстват, с включена обосновка за мотивите, обусловили избора му. Кандидатите определят подходящ срок за получаване на оферти, който не може да бъде по-кратък от 5 работни дни. Минималното съдържание на офертите: наименование на оферента, срок на валидност на офертата, дата на издаване на офертата, подпис и печат на офертата, техническо



**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

предложение, ценово предложение в левове с посочен ДДС. Оферент в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образование, което има право да изпълнява строителство, доставки, или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено. Разходите за ДДС са допустими в случаите, когато не подлежат на възстановяване в съответствие с националното законодателство в областта на ДДС. Ползватели на помощта, които са възложители по чл. 5 и 6 от Закона за обществените поръчки, провеждат обществени поръчки за избор на изпълнител/и на дейностите по проекта след сключване на договора за предоставяне на финансова помощ.

**Недопустими разходи, съгласно чл. 21, ал.1 от Наредба 22:**

1. определени като недопустими в ПМС № 189 от 2016 г.;
2. за инвестиция или дейност, получила финансиране от друг ЕСИФ;
3. за придобиването на товарни автомобили за сухопътен транспорт съгласно чл. 3, т. 2 и 3 от Наредба 22, както и други, за които са посочени ограничения в Регламент № 1407/2013 на Комисията от 18 декември 2013 г. относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта de minimis (ОВ, L 352/1 от 24 декември 2013 г.);
4. определени като недопустими в указанията по § 3 от заключителните разпоредби на ПМС № 161 за общите изисквания към стратегиите, които ще се финансират по съответните програми.

**Недопустими разходи, съгласно чл. 21, ал.2 от Наредба 22:**

1. за лихви по дългове;
2. за закупуването на незастроени и застроени земи с пазарна стойност над 10 на сто от общите допустими разходи за съответната операция;
3. за обикновена подмяна и поддръжка;
4. за лихви и комисиони, печалба на лизинговата компания, разходи по лихви за рефинансиране, оперативни и застрахователни разходи по лизингов договор;
5. за лизинг освен финансов лизинг, при който получателят на помощта става собственик на съответния актив не по-късно от датата на подаване на искане за междинно или окончателно плащане за същия актив;
6. за режимни разходи;
7. за застраховки;
8. за закупуване на оборудване втора употреба;
9. извършени преди 1 януари 2014 г.;
10. за принос в натура;
11. за инвестиции в селското стопанство - закупуване на права за производство и плащане, закупуване на животни, закупуване на едногодишни растения и тяхното



**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

засаждане;

12. за инвестиция, за която е установено, че ще оказва отрицателно въздействие върху околната среда;

13. извършени преди подаването на проектното предложение, независимо дали всички свързани плащания са извършени, с изключение на разходите за предпроектни проучвания, такси, възнаграждение на архитекти, инженери и консултантски услуги, извършени след 1 януари 2014 г.;

14. за строително-монтажни работи и за създаване на трайни насаждения, извършени преди посещение на място от МИГ;

15. надвишаващи определените по реда на чл. 41 от ПМС № 189 референтни разходи;

16. определени в мерките от ПРСР 2014 - 2020 г., извън посочените в т. 1 - 15.

**15. Допустими целеви групи ( ако е приложимо ) :**

Неприложимо

**16. Приложим режим на минимални/държавни помощи:**

Режимите на държавна помощ за всяка от допустимите дейности, които ще се подпомагат по настоящата процедура за подбор на проекти, са както следва:

По настоящата процедура следните дейности няма да се третират като предоставяне на „държавна помощ“, съгласно чл. 107, пар. 1 от ДФЕС :

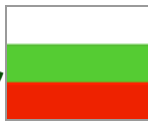
Такива са дейностите:

- Инвестиции за строителство, реконструкция и/или рехабилитация на нови и съществуващи общински улици, тротоари и съоръженията и принадлежностите към тях;

- Инвестиции в благоустрояване и подобряване облика на населените места в общините Лясковец и Стражица;

които предвиждат строителство/реконструкция/рехабилитация/обновяване на инфраструктура с отворен достъп, която ще бъде обществено достъпна и няма да бъде експлоатирана по икономически начин и съответно няма да бъде предоставяна за управление и ползване на общински дружества. Инфраструктурата се използва по неикономически начин, когато общината не реализира приходи от управлението или ползването ѝ, или ако реализира приходи от тази инфраструктура, те са в резултат на дейност, която е неделима и спомагателна спрямо неикономическата.

По-долу са разгледани случаите, в които финансирането по подмярката по настоящите Условия за кандидатстване, съгласно допустимите за подпомагане дейности не се третира като държавна помощ съгласно „четирите теста“ посочени по-горе.



**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

**Дейност „Инвестиции за строителство, реконструкция и/или рехабилитация на нови и съществуващи общински улици, тротоари и съоръженията и принадлежностите към тях“;**

Това са дейности по строителство (изграждане), реконструкция и/или рехабилитация на общодостъпна инфраструктура като общински пътища, уличната мрежа, тротоари, велосипедни алеи и др., които няма да бъдат експлоатирани по икономически начин. Инфраструктурата се използва по неикономически начин – тя е общодостъпна и се ползва безвъзмездно, когато общината не реализира приходи от управлението или ползването ѝ, или ако реализира приходи от тази инфраструктура, те са в резултат на дейност, която е неделима и спомагателна спрямо неикономическата.

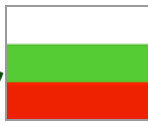
Приходите от стопанска дейност от ползването на улиците в общия случай са пренебрежително малки спрямо неикономическата дейност. Съгласно разпоредбите на Съобщение на Комисията за понятието за държавна помощ съгласно чл. 107, параграф 1 от ДФЕС – публичното финансиране на инфраструктура, която не е предвидена за търговска експлоатация, се изключва от приложението на правилата за държавна помощ (съгласно точка 203 от Известие на Комисията).

В този случай безвъзмездната финансова помощ по настоящите Условия за кандидатстване не представлява държавна помощ, тъй като общините действат в качеството си на публични органи, като собственици на улиците и не представляват предприятия по смисъла на чл. 107 от Договора за функциониране на ЕС. Случаите на осъществяване на спомагателна стопанска дейност не променя установената хипотеза на липса на държавна помощ, тъй като основната функция на получателя е запазена и по същество той не се явява предприятие. Финансовото подпомагане по Дейност 1 от настоящата процедура не представлява „държавна помощ“ по смисъла на чл. 107, параграф 1 от ДФЕС.

**Дейност „Инвестиции в благоустрояване и подобряване облика на населените места в общините Лясковец и Стражица“:**

Съгласно понятието за площи за широко обществено ползване по настоящите Условия за кандидатстване ще се финансират – паркове, градини, улично озеленяване и площи. Собствеността на тези обекти е общинска публична. Обектите няма да бъдат експлоатирани по икономически начин. Инфраструктурата се използва по неикономически начин, когато общината не реализира приходи от управлението или ползването ѝ, или ако реализира приходи от тази инфраструктура, те са в резултат на дейност, която е неделима и спомагателна спрямо неикономическата.

Приходите от стопанска дейност от ползването на парковете или площите в общия случай са пренебрежително малки спрямо неикономическата дейност. Съгласно разпоредбите на Съобщение на Комисията за понятието за държавна помощ съгласно чл. 107, параграф 1 от ДФЕС – публичното финансиране на инфраструктура, която не е предвидена за търговска експлоатация, се изключва от приложението на правилата за държавна помощ. Инфраструктурата, за която се предоставя безвъзмездна финансова помощ е с отворен достъп и няма да се експлоатира по икономически начин.



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



## Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

В този случай безвъзмездната финансова помощ по настоящите Условия за кандидатстване не представлява държавна помощ, тъй като общините действат в качеството си на публични органи, като собственици на парковете, градините, улично озеленяване и площи (по дейността не се допуска да се финансира изграждане на паркинг) и не представляват предприятия по смисъла на чл. 107 от Договора за функциониране на ЕС. Случаите на осъществяване на спомагателна стопанска дейност не променя установената хипотеза на липса на държавна помощ, тъй като основната функция на получателя е запазена и по същество той не се явява предприятие. Освен това в този случай се прехвърля ресурс от един публичен орган към друг.

Също така по настоящите Условия за кандидатстване се предоставя безвъзмездна финансова помощ за малка по размери инфраструктура, която е разположена в селските райони и има локален ефект предимно за местно население и не застрашава да засегне търговията между държавите-членки.

Това са дейности по изграждане на общодостъпна инфраструктура, тъй като при тях е предвидено с безвъзмездната финансова помощ да се финансира само обществена инфраструктура с отворен достъп, която няма да генерира приходи и да се експлоатира по икономически начин.

Финансовото подпомагане по Дейност 2 по настоящата процедура не представлява „държавна помощ“ по смисъла на чл. 107, параграф 1 от ДФЕС.

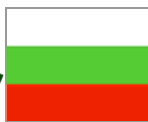
### **Важно!**

По настоящата процедура следните дейности няма да се третираат като предоставяне на „държавна помощ“, съгласно чл. 107, пар. 1 от ДФЕС:

### **Дейност „Инвестиции за ремонт/изграждане на социална инфраструктура“.**

Съгласно законодателството в областта на държавните помощи, натрупаната практика на Съда на Европейския съюз и на Европейската комисия, включително и методическите тълкувания и пояснения на последните, когато публичните органи на национално, регионално или местно равнище организират, възлагат или извършват услуги/дейности за задоволяване на потребностите на обществото, същите като цяло се квалифицират като услуги от общ (обществен) интерес. Ако тези услуги се реализират по неикономически начин (извънпазарно), те не са обхванати от правилата на Договора за функциониране на Европейския съюз (ДФЕС), отнасящи се до държавните помощи.

По смисъла на чл. 1 - 4 от Закона за закрила на детето държавата има основен ангажимент да защитава и гарантира правата на детето във всички сфери на обществения живот за всички групи деца и да създава подходящи условия за тяхното развитие. В чл. 17 от Закона за социалното подпомагане е регламентирано, че социалните услуги за деца са безплатни, когато са делегирани от държавата дейности, освен в случаите, когато заплащане е предвидено в закон. Те се предоставят безплатно, като израз на ангажираността и особения интерес на държавата да защитава и гарантира правата на децата.



## **Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони**

Съгласно чл. 18а от Закона за социалното подпомагане отговорни за управлението и предоставянето на социални услуги, делегирани от държавата дейности и местни дейности, са кметовете на общините. Този факт е от изключително значение, от гледна точка на предоставената възможност на общините да развият и управляват услугите за хората в неравностойно положение и децата въз основа на конкретните потребности на населението на общината от определени услуги.

Като доставчик на социални услуги те не изпълняват икономическа дейност, а действат в качеството им на публични органи, които провеждат социалната политика на своята територия. Като такива за тях възниква задължението да планират, управляват и определят какви социални услуги да се предоставят на тяхната територия на местно ниво (в съответствие със Закона за социалното подпомагане и Правилника за неговото прилагане) и да осигурят предоставянето им в съответствие с националните приоритети.

Икономическият интерес не би могъл да е водещ в този сектор, където движеща сила са потребностите на всички уязвими групи, които поради различни социални причини нямат възможност да заплатят реалната цена за предоставяната услуга. Намесата на държавата тук е необходима в по-голяма степен, предвид ролята на социалните услуги и тяхното важно значение за социалното включване на хората в уязвимо положение.

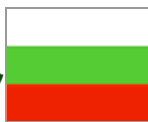
Действително според чл. 18 от Закона за социалното подпомагане социалните услуги могат да се предоставят от държавата, общините, български физически лица, регистрирани по Търговския закон, юридически лица и физически лица, извършващи търговска дейност и юридически лица, възникнали съгласно законодателството на друга държава - членка на Европейския съюз или на друга държава от Европейското икономическо пространство, след вписване в регистър към Агенцията за социално подпомагане (АСП). Тук обаче е важно да се уточни, че юридическите лица с нестопанска цел нямат интерес със собствено финансиране да изграждат и предоставят подобни социални услуги, тъй като тези дейности са ангажимент на държавата и се финансират със средства от държавния бюджет.

Юридическите лица с нестопанска цел, които са предложени за одобрение реално няма да предоставят социалните услуги за деца със собствено финансиране, а ще кандидатстват за възлагане на управлението на социалните услуги, делегирани от държавата дейност от страна на общината, за което са представили и становище от Агенцията за социално подпомагане за бъдещо финансиране на социалните услуги, като държавно делегирана дейност.

Законодателството предвижда възможност (чл. 18а, ал. 3 от Закона за социалното подпомагане) кметът на общината да възложи управлението на социалните услуги, които са открити като делегирани от държавата дейности и местни дейности, на частни доставчици само чрез конкурс или по договаряне при единствен кандидат, но следва да се отбележи, че това е правна възможност, а не задължение на общините.

Въпреки тези специфики, от страна на държавата са създадени необходимите условия и предпоставки за насърчаване на предприемачеството и конкурентостта в





## Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

сферата на социални услуги чрез ясно разписана в специалното законодателство възможност за възлагане на управлението им на частни доставчици по прозрачен начин и на база конкурентен подбор. Възлагането обаче не променя характера на услугата.

Услугата продължава да бъде делегирана от държавата дейност или местна дейност. Тя не става частна услуга, независимо, че управлението ѝ се осъществява от частен доставчик. Този доставчик ползва държавни или общински средства, той се отчита на общината и не може да формира печалба или пък да предвижда такси и т.н.

В рамките на СВОМР на МИГ – Лясковец-Стражица се предоставя безвъзмездна финансова помощ за малка по размери инфраструктура, която е разположена в селските райони и има локален ефект предимно за местно население, интервенцията има изключително локално въздействие и е предназначена за ползване само от населението в границите на населените места от територията на общините, включени в територията на МИГ – Лясковец-Стражица и по никакъв начин не засяга търговията между държавите членки.

На базата на гореизложеното може да се направи изводът, че при наличие на проектни предложения за социални услуги, за чието предоставяне ще служи финансираната по Мярка МИГ7.2. от СВОМР инфраструктура, са с неикономически характер, тъй като те се предоставят безплатно, финансират се изцяло от държавния бюджет, т.е. няма пазар за тези услуги.

В тази връзка безвъзмездната финансова помощ за подпомагане по допустима дейност 3 Изграждане, реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на социална инфраструктура за предоставяне на услуги, които не са част от процеса на деинституционализация на деца и възрастни, включително транспортни средства по Мярка МИГ7.2. от Стратегията за ВОМР на МИГ-Лясковец-Стражица попада извън обхвата на правилата по държавните помощи и не представлява „държавна помощ“ по смисъла на чл. 107, параграф 1 от ДФЕС.

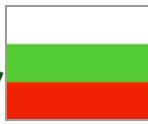
### **Важно!**

По настоящата процедура следните дейности няма да се третира като предоставяне на „държавна помощ“, съгласно чл. 107, пар. 1 от ДФЕС:

**Дейност „Инвестиции за реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на образователна инфраструктура с местно значение“, която включва основно или средно училище, или детска градина, финансиран чрез бюджета на общината.**

Финансира се само публична инфраструктура, в която не се извършва икономическа дейност. Поради това дейностите, които са допустими за подпомагане не представляват държавна помощ съгласно разпоредбите на т. 2.1.5 от Съобщение на Комисията за прилагане на правилата на Европейския съюз към компенсацията, предоставена за предоставянето на услуги от общ икономически интерес.

Общинската образователна инфраструктура е част от общественото образование организирано в рамките на националната образователна система. Обществено



## Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

образование, организирано в рамките на националната образователна система и контролирано от държавата, може да се счита за нестопанска дейност, когато държавата, създавайки и поддържайки такава система на публично образование, която се финансира от държавния бюджет, а не от учениците или техните родители, изпълнява своята мисия по отношение на населението в социалната, културната и образователната сфера (съгласно точка 28 от Известие на Комисията).

Според съдебната практика на ЕС неикономическото естество на общественото образование по принцип не се засяга от факта, че учениците или техните родители понякога трябва да заплатят такси за обучение или записване, които подпомагат оперативните разходи на системата. Тези финансови вноски често обхващат само малка част от реалните разходи за услугата и затова не могат да бъдат смятани за възнаграждение за предоставената услуга. Следователно те не променят неикономическия характер на образователната услуга, която се финансира предимно с публични средства. Местните власти са отговорни за предоставянето на образователни услуги в общинските детски градини, училищата и обслужващите звена. Според чл. 36, ал. 1, т. 3 от Закона за народната просвета общините осигуряват и контролират средства за издръжката, изграждането, обзавеждането и основния ремонт на училищата, детските градини и обслужващите звена. В този смисъл обслужването на общинската образователна инфраструктура е възложено на общините и не представлява икономическа дейност и те не отговарят на определението за предприятие.

**Финансовото подпомагане по Допустима дейност „Инвестиции за реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на образователна инфраструктура с местно значение“ по настоящата процедура не представлява „държавна помощ“ по смисъла на чл. 107, параграф 1 от ДФЕС.**

### **Важно!**

Общините не могат да отдават поднаем сградите и обектите, за които ще се предоставя безмездна финансова помощ по настоящата процедура.

### **ЗА ДОПУСТИМИ ДЕЙНОСТИ:**

**Дейност** „Инвестиции за ремонт/изграждане на спортна инфраструктура“;

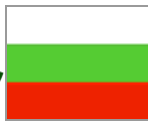
**Дейност** „Инвестиции за изграждане, реконструкция, ремонт, закупуване на оборудване и/или обзавеждане на културни центрове, театри, читалища, библиотеки, музеи, галерии, изложбени зали и други обекти, свързани с културния живот“;

### **МОГАТ ДА СЕ ОПРЕДЕЛЯТ ДВА РЕЖИМА: „НЕПОМОЩ“ И „ПОМОЩ“**

Всеки проект, включващ тези дейности ще бъде оценяван индивидуално дали отговаря на изискванията за „помощ“ или „непомощ“.

Определяне на финансовото подпомагане като „непомощ“.

В случай на финансово подпомагане когато:



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



## Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

- интервенциите са върху спортна инфраструктура, вкл. образователна инфраструктура паркове, които са общинска собственост;
- спорната инфраструктура е за услуги със свободен обществен достъп и с неикономически характер;
- интервенциите са върху обекти, свързани с културния живот, които са общинска собственост, читалища, музеи и библиотеки, архелогически обекти и др.;
- дейностите в тези културни обекти са организирани по нетърговски начин и са от нестопанско естество;
- и интервенцията има изключително локално въздействие и е предназначена за ползване само от населението в границите на населените места от общините Лясковец и Стражица.

Подпомагането по тези дейности в рамките на стратегия за Водено от общностите местно развитие има изключително локално въздействие и води до подобряване на условията за живот само на територията на МИГ.

Публичното подпомагане на предприятията представлява държавна помощ по смисъла на чл. 107, параграф 1 от ДФЕС, само доколкото „засяга търговията между държавите членки“. В случая на това подпомагане, то има чисто местно въздействие и следователно не оказва въздействие върху търговията между държавите членки. В тези случаи бенефициентът доставя стоки и услуги в ограничен район на дадена държава членка и е малко вероятно да привлече клиенти от други държави членки и мярката няма влияние върху условията на трансграничните инвестиции (съгласно точка 196 от Известие на Комисията).

В случай на финансово подпомагане само за нестопански дейности от бенефициенти лица, регистрирани по реда на Закона за юридическите лица с нестопанска цел или по Закона за народните читалища, чл. 107 и 108 от ДФЕС инвестициите в спортна и културна инфраструктура по Мярка МИГ7.2. от Стратегията за ВОМР на МИГ-Лясковец-Стражица попада извън обхвата на правилата по държавните помощи и не представлява „държавна помощ“ по смисъла на чл. 107, параграф 1 от ДФЕС.

По настоящата процедура няма да се третира като предоставяне на „държавна помощ“, съгласно чл. 107, пар. 1 от ДФЕС, инвестиции за Дейност „Инвестиции за ремонт/изграждане на спортна инфраструктура“, в случаите, в които се изгражда, реконструира, ремонтира, оборудва и/или обзавежда открита спортна инфраструктура, включително в общинска образователна инфраструктура с местно значение в основни или средни училища финансирани чрез бюджета на общините и в паркове.

В рамките на тази дейност е допустимо да се подпомага само публична инфраструктура, в която не се извършва икономическа дейност. Поради това дейностите, които са допустими за подпомагане не представляват държавна помощ съгласно разпоредбите на т. 2.1.5 от Съобщение на Комисията за прилагане на правилата на Европейския съюз към компенсацията, предоставена за предоставянето на услуги от общ икономически



## Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

интерес.

Инвестициите в образователна инфраструктура не представляват държавна помощ, тъй като съгласно практиката общественото образование, организирано в рамките на обществената образователна система, финансирано и контролирано от държавата, се счита за неикономическа дейност.

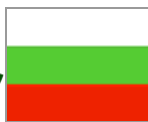
Според съдебната практика на ЕС неикономическото естество на общественото образование по принцип не се засяга от факта, че учениците или техните родители понякога трябва да заплатят такси за обучение или записване, които подпомагат оперативните разходи на системата. Тези финансови вноски често обхващат само малка част от реалните разходи за услугата и затова не могат да бъдат смятани за възнаграждение за предоставената услуга. Следователно те не променят неикономическия характер на образователната услуга, която се финансира предимно с публични средства.

В случай, че като спортна инфраструктура ще се финансират – обществено достъпни открити площи предназначени за индивидуални и групови игри, които са общинска собственост обектите няма да бъдат експлоатирани по икономически начин. Инфраструктурата се използва по неикономически начин, когато общината не реализира приходи от управлението или ползването ѝ, или ако реализира приходи от тази инфраструктура, те са в резултат на дейност, която е неделима и спомагателна спрямо неикономическата. Съгласно разпоредбите на Съобщение на Комисията за понятието за държавна помощ съгласно чл. 107, параграф 1 от ДФЕС – публичното финансиране на инфраструктура, която не е предвидена за търговска експлоатация, се изключва от приложението на правилата за държавна помощ. Инфраструктурата, за която се предоставя безвъзмездна финансова е с отворен достъп и няма да се експлоатира по икономически начин.

Осен това безвъзмездна финансова помощ се предоставя за малка по размери инфраструктура, която е разположена в селските райони и има локален ефект предимно за местно население и не застрашава да засегне търговията между държавите-членки. Това са дейности по изграждане на общодостъпна спортна инфраструктура, тъй като при тях е предвидено с безвъзмездната финансова помощ да се финансира само обществена инфраструктура с отворен достъп, която няма да генерира приходи и да се експлоатира по икономически начин. В този случай безвъзмездната финансова помощ не представлява държавна помощ.

Подпомагането по тези дейности в рамките на стратегия за Водено от общностите местно развитие има изключително локално въздействие и води до подобряване на условията за живот само на територията на МИГ. Видно от целите на Стратегията за ВОМР, интервенцията в спортната инфраструктура се очаква да окаже влияние върху местното население, местната инфраструктура с ефект най-много в рамките на всяка община.

В тази връзка Финансовото подпомагане по допустима дейност „Инвестиции за ремонт/изграждане на спортна инфраструктура“ в гореописаните случаи не



## Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

представява „държавна помощ“ по смисъла на чл. 107, параграф 1 от ДФЕС.

Кандидатите по тази дейност не могат да предоставят под наем обектите, за които ще бъде предоставена финансова помощ.

В противен случай ще изпълнява икономическа дейност и съответно кандидата/ползвателя на помощ ще представлява предприятие по смисъла чл. 107 от ДФЕС и следва да се прилага Регламент (ЕС) 1407 на Комисията от 18 декември 2013 година относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта de minimis, т.е. ще се прилага правилото за минимална помощ.

### Важно!

Определяне на финансовото подпомагане като „помощ“.

Финансовата помощ за дейности, свързани с културния и спортен живот в случаите, когато бенефициентът действа като „предприятие“ и извършва икономически дейности и има икономически интерес от инвестицията, представлява „държавна помощ“ по смисъла на чл. 107, параграф 1 от ДФЕС за дейности:

**Дейност** „Инвестиции за ремонт/изграждане на спортна инфраструктура“;

**Дейност** „Инвестиции за изграждане, реконструкция, ремонт, закупуване на оборудване и/или обзавеждане на културни центрове, театри, читалища, библиотеки, музеи, галерии, изложбени зали и други обекти, свързани с културния живот“;

В тези случаи МИГ – Лясковец-Стражица ще прилага Регламент (ЕС) 1407/2013 на Комисията от 18 декември 2013 година относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта de minimis, т.е. ще се прилага правилото за минимална помощ. В този случай, се поставя праг, под който се приема, че размерът на помощта не заплашва да деформира конкуренцията и следователно чл. 87 (1) от ДЕО (Договор за учредяване на европейската общност) не се прилага. Минимална е помощта, която поради своя размер не нарушава и не застрашава конкуренцията или има незначително въздействие върху нея и поради това не се счита за държавна помощ по смисъла на чл. 87 пар. 1 от ДЕО.

В случай, че:

1. Финансовата помощ за допустима Дейност „Инвестиции за ремонт/изграждане на спортна инфраструктура“ и допустима Дейност „Инвестиции за изграждане, реконструкция, ремонт, закупуване на оборудване и/или обзавеждане на културни центрове, театри, читалища, библиотеки, музеи, галерии, изложбени зали и други обекти, свързани с културния живот“; и бенефициентът действа като „предприятие“ и извършва икономически дейности и има икономически интерес от инвестицията, безвъзмездната помощ се предоставя при спазване на изискванията на Регламент (ЕС) № 1407/2013 на Комисията от 18 декември 2013 г. относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощ de minimis (ОВ



**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

L 352 от 24.12.2013 г.), наричан по-нататък „Регламент (ЕС) № 1407/2013“. Регламент № 1407/2013 се прилага за помощите представяни на предприятията от всички сектори с изключение на тези посочени в чл. 1 на Регламента.

2. Максималният размер на помощта по режим de minimis, за която се кандидатства, заедно с другите получени минимални помощи, не може да надхвърля левовата равностойност на 200 000 евро и съответно левовата равностойност на 100 000 евро, в случай на едно и също предприятие, което осъществява шосейни товарни превози за чужда сметка или срещу възнаграждение, за период от три бюджетни години.

3. Ако дадено предприятие изпълнява сухопътни товарни превози за чужда сметка или срещу възнаграждение, както и ако извършва други дейности, за които се прилага таванът от 200 000 евро, таванът от 200 000 евро се прилага за предприятието, при условие, че държавата членка гарантира посредством подходящи средства, като например отделяне на дейностите или разграничаване на разходите, че помощите за дейността по сухопътни товарни превози не надвишават 100 000 евро и че помощите de minimis не се използват за придобиване на товарни автомобили.

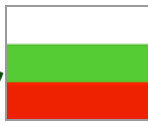
4. Помощта се смята за предоставена от момента на подписване на административен договор.

5. Размерът на получените минимални помощи се определя като сбор от помощта, за която се кандидатства и получената минимална помощ на територията на Република България от:

- предприятието кандидат;
- предприятията, с които предприятието кандидат образува „едно и също предприятие“ по смисъла на чл. 2, пар. 2 на Регламент (ЕС) № 1407/2013;
- всички предприятия, които са се ввели, слели с или са придобити от някое от предприятията, образувачи „едно и също предприятие“ с предприятието кандидат, съгласно чл. 3, пар. 8 на Регламент (ЕС) № 1407/2013;
- предприятията, образувачи „едно и също предприятие“ с предприятието кандидат, които са се възползвали от помощ de minimis, получена преди разделяне или отделяне, съгласно чл. 3, пар. 9 от Регламент (ЕС) № 1407/2013.

Съгласно чл.2, пар.2 на Регламент (ЕС) №1407/2013 „едно и също предприятие“ означава всички предприятия, които поддържат помежду си поне един вид от следните взаимоотношения:

- а) дадено предприятие притежава мнозинството от гласовете на акционерите или съдружниците в друго предприятие;
- б) дадено предприятие има право да назначава или отстранява мнозинството от членовете на административния, управителния или надзорния орган на друго предприятие;



**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

в) дадено предприятие има право да упражнява доминиращо влияние спрямо друго предприятие по силата на договор, сключен с това предприятие, или на разпоредба в неговия устав или учредителен акт;

г) дадено предприятие, което е акционер или съдружник в друго предприятие, контролира самостоятелно, по силата на споразумение с останалите акционери или съдружници в това предприятие, мнозинството от гласовете на акционерите или съдружниците в това предприятие.

Предприятия, поддържащи едно от взаимоотношенията, посочени в алинея първа, букви а) — г), посредством едно или няколко други предприятия, също се разглеждат като едно и също предприятие.

6. Натрупването в рамките на едно и също предприятие е съгласно разпоредбите на чл. 3, пар. 2 и 5 на Регламент (ЕС) № 1407/2013:

- Когато дадено предприятие извършва дейност в секторите посочени в параграф 1, букви а, б или в на чл. 1 от Регламент (ЕС) № 1407/2013, както и в един или повече сектори или дейности обхванати от цитирания регламент за таван се използва определения в член 3, параграф 2 от Регламент (ЕС) № 1407/2013, при условие че се гарантира чрез подходящи средства — чрез разделение/демаркация на дейностите или разграничаване на разходите, че дейностите в сектора посочени в параграф 1, букви а, б или в не се ползват от помощи de minimis, предоставени в съответствие с Регламент (ЕС) № 1407/2013.

- Когато дадено предприятие попада в приложното поле на Регламент (ЕС) № 1407/2013 помоща de minimis предоставена за него съгласно регламента може да се кумулира с помощ de minimis предоставена съгласно Регламент (ЕС) № 360/2012 на Комисията до тавана, установен в посочения регламент. Тя може да се кумулира с помощ de minimis, предоставяна съгласно други регламенти за такава помощ до съответния таван определен в чл. 3, пар. 2 на Регламент (ЕС) № 1407/2013.

- Помощта de minimis не се кумулира с държавна помощ във връзка със същите допустими разходи или с държавна помощ за същата мярка за рисковото финансиране, ако чрез това кумулиране може да се надвиши най-високият съответен интензитет на помощта или размер на помощта, определен за конкретните обстоятелства на всеки отделен случай с регламент за групово освобождаване или решение, приети от Комисията. Помощ de minimis, която не е предоставена за конкретни допустими разходи или не може да бъде свързана с такива, може да се кумулира с друга държавна помощ, предоставена с регламент за групово освобождаване или решение, приети от Комисията.

7. При определяне на максимално допустимият размер и съответно интензитет на помощта, да се взема предвид както размера на минималната помощ, за която се кандидатства, така и общият размер на вече получена минимална помощ за дейности, проект или предприятие (извън тези, за които се кандидатства), независимо от това дали тази подкрепа е финансирана от местни, регионални, национални или общностни източници.



**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

8. Праговете, посочени по-горе не могат да бъдат заобикаляни чрез изкуствено разделяне на проекти със сходни характеристики и бенефициенти.

9. Предоставянето на минимална помощ по мярка не е обвързано с преференциално ползване на национални продукти спрямо вносни такива.

10. За изпълнението на обстоятелствата кандидатите посочват данните за получени минимални помощи в Декларация за минимални помощи, попълнена по образец Приложение 8 от Условието за кандидатстване/Документи за попълване. (Образец на декларация и указания за попълването ѝ са налични на адреси: <http://www.mig-gotsedelchev.com>; <http://stateaid.minfin.bg/bg/page/7>).

Декларацията за минимални помощи се представя от кандидатите на етап кандидатстване и впоследствие, в случай на одобрение на проектното предложение – преди сключване на административния договор за безвъзмездна финансова помощ (в случай, че кандидатът бъде одобрен и в случай, че е настъпила промяна в декларираните при кандидатстването обстоятелства) и обхваща получените от кандидата други минимални помощи през последните три бюджетни години.

11. Цитираните по-горе условия на регламента се проверяват на етап административно съответствие и допустимост на проектното предложение.

12. За спазването на обстоятелствата освен чрез Декларацията за минимални помощи ще бъде проверявано и чрез проверка в Информационна система "Регистър на минималните помощи", Публичния регистър на Европейската комисия, Информационната система за управление и наблюдение на Структурните инструменти на ЕС в България 2007-2013 (ИСУН), Информационната система за управление и наблюдение на Структурните инструменти на ЕС в България (ИСУН 2020) и Търговския регистър.

13. Периодът, който се проверява е три бюджетни години. За целите на определянето на тавана, помощта се изразява като парични безвъзмездни средства. Всички използвани стойности са в брутно изражение, т.е. преди облагане с данъци или други такси.

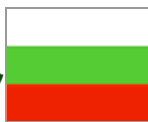
Помощ, изплащана на траншове, се сконтира към стойността ѝ към момента на нейното предоставяне. Лихвеният процент, който се използва за сконтиране, е сконтовият процент, приложим към момента на отпускане на помощта.

14. Кандидатите нямат право да подават проектни предложения по процедурата за вече реализирани дейности или такива, финансирани по друг проект, програма или каквато и да е друга финансова схема, произлизаща от националния бюджет, бюджета на Общността или друга донорска програма.

15. Когато с отпускането на нова помощ de minimis може да бъде надвишен съответният таван, определен в параграф 2, никоя част от тази нова помощ не може да попада в приложното поле на регламент 1407/2013 г.;

16. В случай на сливания или придобивания всички предходни помощи de minimis,





**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

предоставяни на някои от селищата се предприятия, се вземат под внимание при определяне на това дали дадена нова помощ de minimis, отпусната на новото предприятие или на придобиващото предприятие, не води до превишаване на съответния таван. Помощта de minimis, предоставена законно преди сливането или придобиването, остава правомерна;

17. Ако дадено предприятие се разделя на две или повече отделни предприятия, помощта de minimis, отпусната преди разделянето, се предоставя на предприятието, което се е възползвало от нея, като по принцип това е предприятието, поемащо дейностите, за които е била използвана помощта de minimis. Ако такова предоставяне не е възможно, помощта de minimis се разпределя пропорционално на базата на счетоводната стойност на собствения капитал на новите предприятия към действителната дата на разделянето.

18. Последствията при неспазване на т. 2 – отказване на помощта, служебно намаляване на помощта или възстановяване на неправомерно предоставена помощ по реда на чл.37 Закона за държавните помощи (Обн. Дв 85 от 24.10.2017 г.).

19. Преди сключване на административния договор, Държавен фонд „Земеделие“ ще извършва документална проверка на декларираните данни от одобрените кандидати в Декларацията за минимални помощи.

20. Държавен фонд „Земеделие“ в качеството си на Администратор на помощта информира министъра на финансите в срок до три дни от предоставянето на всяка помощ, попадаща в обхвата на минимална помощ.

21. В договора за безвъзмездна финансова помощ, се съдържа информация относно вида, размера и основанието за предоставяне на минимална помощ, всички приложими за получателя задължения, възможните последствия от предоставянето ѝ, включително условията за натрупване и възможността за възстановяване на неправомерно получена минимална помощ.

22. Възстановяването на неправомерно предоставена държавна помощ се извършва по реда на чл.37 от Закона за държавните помощи (Обн. Дв 85 от 24.10.2017 г.).

23. Не се разрешава предоставяне на нова държавна помощ на предприятие, което не е изпълнило решение на Европейската комисия за възстановяване на неправомерно предоставена държавна помощ и не е възстановило изцяло неправомерно получената държавна помощ. Възстановяването на недължимо платените и надплатените суми, както и на неправомерно получените или неправомерно усвоени средства, ще се извършва в съответствие с установения ред, съгласно действащите нормативни актове за плащане, верификация и сертификация на разходите към момента на изпълнение на административните договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ.

24. Срокът за съхраняване на цялата информация, относно прилагането на регламента и 10 бюджетни години от датата, на която е предоставена последната индивидуална помощ по мярката.



## Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

25. Ако проектното предложение на кандидат бъде одобрено и той подпише договор за предоставяне на финансова помощ, е длъжен да съхранява документацията относно получената помощ de minimis за период от 10 бюджетни години, считано от датата на която е предоставена индивидуална помощ и да я предоставя при поискване в срок от 5 работни дни на МИГ – Лясковец-Стражица или на Държавен фонд „Земеделие“.

За целите на настоящата процедура по т. 6 се прилагат следните определения:

а) „селскостопански продукти“ са продукти, изброени в приложение I към Договора, с изключение на продуктите на рибарството и аквакултурите, включени в приложното поле на Регламент (ЕО) № 1379/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 11 декември 2013г. относно общата организация на пазарите на продукти от риболов и аквакултури, за изменение на регламенти (ЕО) № 1184/2006 и (ЕО) № 1224/2009 на Съвета и за отмяна на Регламент (ЕО) № 104/2000 на Съвета (ОВ L 354 от 28.12.2013 г.);

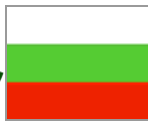
б) „преработка на селскостопански продукти“ е всяка операция, извършена спрямо селскостопански продукт, от която се получава също селскостопански продукт, с изключение на дейностите, осъществявани на място в земеделското стопанство, необходими за приготвянето на животински или растителен продукт за първата му продажба;

в) „търговия със селскостопански продукти“ е притежаване или излагане с цел продажба, предлагане за продажба, доставяне или изобщо пускане на пазара по какъвто и да е друг начин, с изключение на първата продажба от първичния производител на прекупвач или преработвател, както и всяка дейност по подготвяне на продукта за такава първа продажба; продажбата от първичен производител на крайни потребители се счита за търговия, ако се осъществява в самостоятелни помещения, предвидени за тази цел.

Инвестициите, финансирани по процедурата, ще се проектират и изграждат, а оборудването ще се закупува от изпълнители, определени по реда на ЗОП, чрез провеждането на открити, прозрачни, достатъчно добре разгласени, недискриминационни и безусловни процедури, по отношение на които, ДФЗ осъществява предварителен и последващ контрол за законосъобразност. В останалите случаи получателите на финансова помощ е необходимо за прилагат Постановелние №160/2016 г. за определяне правилата за разглеждане и оценяване на оферти и сключването на договорите в процедурата за избор с публична покана от бенефициенти на безвъзмездна финансова помощ от Европейските структурни и инвестиционни фондове, които не са възложители по смисъла на ЗОП.

В този смисъл, на ниво изпълнители подпомагането също не може да създаде риск за конкуренцията на пазара, тъй като не води до създаване на предимство за определен изпълнител по смисъла на чл. 107, параграф 1 от Договора за функциониране на ЕС.

Бенефициентите по настоящата процедура са длъжни да спазват законодателството в областта на обществените поръчки и държавните помощи и да не допуснат средствата, получени по договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, да бъдат



**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

предоставени на трети лица в нарушение на правилата за конкуренцията.

След публикуване на настоящите Условия за кандидатстване не са допустими изменения, които могат да повлияят на съответствието на настоящата процедура с изискванията на Регламент на Комисията (ЕС) № 1407/2013.

Допълнителна информация относно общите правила на приложимото право в областта на държавните помощи може да бъде открита на интернет страницата на Министерство на финансите <http://stateaid.minfin.bg/>

**17.Хоризонтални политики :**

При приема и при оценяването на проектните предложения ще се спазват следните основни принципи:

Равенство между половете и липса на дискриминация:

Прилагане на принципа на равенство между половете:

Принципът за равенство между половете ще бъде последователно интегриран в прилагането на стратегията, като се насърчава участието на по-слабо представения пол. В критериите за избор на проекти, където е уместно, са заложили предимства за проекти, разработени и предложени от жени, с оглед насърчаване постигането на равнопоставеност.

При разработването на рамката за наблюдение на Стратегията за местно развитие е заложен<sup>4</sup> индикатор, с помощта на който ще бъде наблюдаван балансът между представителите на двата пола и резултатите от усилията за равно включване, като се взети под внимание аспектите на различните изисквания за равни възможности на различните групи.

Утвърждаване на принципа на равните възможности.

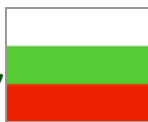
Включването на всички групи от населението в обхванатата територия ще се гарантира чрез промотирането на стратегията за местно развитие. За особено изолираните групи като ромските общества, ще се положат специални усилия, за да се осигури информация и насоки за подпомагането, предлагано по стратегията.

Наблюдението и оценката на изпълнението на СМР ще се стремят и да гарантират да се спазва принципа на недискриминацията.

Стратегията ще гарантира и равни възможности за хората в неравностойно положение.

Създаване на условия за превенция на дискриминацията

Включването на всички групи от населението на територията на МИГ се гарантира чрез направения анализ на ситуацията по отношение на наличието на уязвими групи и равните възможности, консултативните и промоционални дейности в процеса на разработване и, впоследствие, на прилагане на Стратегията за местно развитие. Представители на всички общности участваха в консултациите при изготвянето на стратегията.



## Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

Във всеки проект, където това е приложимо ще се изисква подсилване на аспектите във връзка с равните възможности на групите в неравностойно положение, включително ромското население и хората с увреждания. Ще се насърчава и осигуряването чрез проектите на „нетипична заетост”, възможна при част от уязвимите групи (почасова работа, дистанционна заетост, надомна работа и др.).

Провеждането на информационни дейности, консултирането и подпомагането на потенциалните бенефициенти от територията ще бъде организирано с оглед осигуряване на равен достъп на всички бенефициенти и насърчаване включването на по-слабо представените и/или по-изолирани групи, като процесът и постигнатите резултати ще се наблюдават чрез индикаторите за мониторинг.

### Устойчиво развитие (защита на околната среда):

При разработването на Стратегията за местно развитие на МИГ е взето под внимание съществуващото ниво на екологично натоварване на природните елементи на територията (почви, вода, въздух) и чрез мерките се цели запазване и евентуално намаляване, а не увеличаване на степента на екологична натовареност на компонентите на природната среда. Отчитайки това, Стратегията за местно развитие си поставя за цел подобряване качеството на живот на територията на МИГ като стъпва на едно интегрирано разбиране за качество на живот, базирано на концепцията за устойчиво развитие и отразено в палитрата на приоритетите и специфичните цели на стратегията. Предвидените в СМР мерки са насочени към насърчаване на икономическото развитие на територията от една страна, но и насърчаване опазването на околната среда, възстановяването на природното и културно наследство и утвърждаването на местната идентичност.

В този смисъл защитата на околната среда е интегрирана в Стратегията за местно развитие чрез въвеждането на общи изисквания и планирането на директни интервенции.

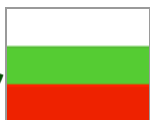
### Съответствие с програмите на Структурните фондове:

Прилагането на многофондово финансиране в стратегията за ВОМР на местната инициативна група изисква съгласуване и координация между основния фонд – ЕЗФРСР и предвидените мерки и дейности, финансирани от допълващия Европейски социален фонд.

Координацията между фондовете може да осигури възможност на стратегията за местно развитие да прилага по-интегриран холистичен подход и да разшири своя обхват, за да се справи с различни видове проблеми.

Ключова отличителна черта на многофондовата стратегия е, че тя може да адресира разнородни предизвикателства и различни местни политики, чрез комбинация от мерки, които от една страна се фокусират върху бизнес и инфраструктура, а от друга - предвиждат интервенции за създаване на нови работни места, подобряване на човешкия капитал и развитие на иновативни социални услуги.

Стратегията се фокусира върху три основни стълба: развитие на селските райони, което се финансира от ЕЗФРСР, социално приобщаване и активизиране на пазара на труда, което се



## Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:

### Европа инвестира в селските райони

финансира от ЕСФ и национално съфинансиране, както и развитие на местна идентичност, което се финансира от комбинация от мерки, финансирани от ЕСФ и ЕЗФРСР.

**Важно! В т. 11 от Формуляра за кандидатстване кандидатите следва да представят информация за съответствието на проектното предложение с посочените принципи. Прилагането на заложените в проекта принципи ще се проследява на етап изпълнение на проектното предложение.**

### 18.Максимален срок за изпълнение на проекта:

Продължителността на изпълнение на всеки проект не следва да надвишава 36 /тридесет и шест/ месеца, считано от:

- датата на влизане в сила на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, за кандидати, които не се явяват възложители по чл. 5 и 6 от Закона за обществените поръчки;

- датата на получаване на уведомително писмо с решението за съгласуване/отказ за съгласуване на последната по време обществена поръчка за избор на изпълнител по проекта за кандидати, получатели на финансова помощ, които се явяват възложители по чл. 5 и чл. 6 от Закона за обществените поръчки.

**Крайният срок за изпълнението на дейностите по проектите към СВOMP на МИГ „Лясковец – Стражица“, финансирани от ЕЗФРСР, е до 30 юни 2025 г.**

### 19.Ред за оценяване на концепцията за проектни предложения:

Неприложимо

### 20.Критерии и методика за оценка на концепциите за проектни предложения:

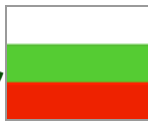
Неприложимо

### 21.Ред за оценяване на проектните предложения:

Подбор на проектни предложения към стратегии за ВOMP се извършва от Комисия за подбор, назначена от МИГ съгласно разпоредбите на чл. 44, ал. 1 на ПМС 161 от 4 юли 2016 г.

Комисията за подбор на проектни предложения е съставена от: председател без право на глас, секретар без право на глас, нечетен брой членове с право на глас – не по-малко от трима и резервни членове - не по-малко от трима. Членовете на комисията могат да бъдат служители на МИГ, членовете на общото събрание на МИГ и външни експерти - оценители. Председателят и секретарят на комисията не могат да бъдат външни експерти. Делът на представителите на публичния сектор в комисията не може да превишава 50 на сто от имащите право на глас членове. Външните експерти - оценители се избират при спазване на разпоредбите на чл. 13 от ПМС № 162 от 2016 г. В работата на комисията могат да участват и наблюдатели по предложение на съответния УО и помощник оценители, които не са членове на КППП.

Помощник оценителите са служители на МИГ, или външни експерти – оценители,



## Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

които подпомагат дейността по оценка и чиято дейност се ограничава до етапите на оценка, определени в заповедта за назначаване на КППП.

Председателят, секретарят и членовете на комисията, както и наблюдателите и помощник – оценители трябва да притежават необходимата квалификация и професионална компетентност за изпълнение на задачите, възложени им със заповедта за назначаване. Те са длъжни да изпълняват задълженията си добросъвестно, обективно и безпристрастно, както и да пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в комисията.

Те не могат:

1. да са в конфликт на интереси по смисъла на чл. 57, параграф 2 от Регламент (ЕС, ЕВРАТОМ) № 966/2012 на Европейския парламент и на Съвета от 25 октомври 2015 г. относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза и за отмяна на Регламент (ЕО, ЕВРАТОМ) № 1605/2002 на Съвета (ОВ, L 298/1 от 26 октомври 2012 г.) с някои от кандидатите или партньорите в процедурата за предоставяне на безвъзмездна помощ;
2. да имат интерес по смисъла на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси от предоставянето на безвъзмездна финансова помощ по конкретната процедура;
3. да са свързани лица по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителните разпоредби на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси с кандидат или партньор в процедурата;
4. да са лица, които се намират помежду си в йерархична зависимост.

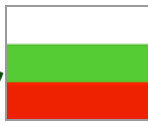
В хода на оценителния процес по аналогия се спазват и ал. 4-9 на чл.16 от ПМС № 162 от 2016 г.

Съгласно чл. 29, ал. 2 от ЗУСЕСИФ при процедура чрез подбор се извършва:

1. Оценяване на всяко проектно предложение, което включва:
  - а) оценка на административното съответствие и допустимостта;
  - б) техническа и финансова оценка;
2. Класиране на одобрените проектни предложения в низходящ ред;
3. Определяне на проектни предложения, за които се предоставя финансиране.

Подбор и одобрение на проектни предложения по всяка мярка от стратегия за ВОМР се извършва в ИСУН 2020 съгласно условията и реда на ПМС № 161. Проверката включва и:

1. проверка за липса на двойно финансиране;
2. проверка за наличие на изкуствено създадени условия;
3. проверка за минимални помощи;
4. посещение на място за заявления, включващи разходи за строително-



## Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

монтажни работи (когато е приложимо).

Комисията извършва оценка на всички проектни предложения, подадени в определения срок. Оценката на проектите предложения се извършва по критерии и методика, определени в Насоките за кандидатстване.

Критериите не подлежат на изменение по време на провеждането на процедурата. Оценката се извършва в системата ИСУН 2020 и се документира чрез попълването на оценителни таблици. Оценката на проектите предложения включва:

1. Оценка на административното съответствие и допустимостта;
2. Техническа и финансова оценка.

### **ЕТАП 1: ОЦЕНКА НА АДМИНИСТРАТИВНОТО СЪОТВЕТСТВИЕ И ДОПУСТИМОСТТА**

Оценката на административното съответствие и допустимостта се извършва от най-малко от двама членове на комисията, като членовете, представляващи публичния сектор не трябва да са повече от 50%. Те могат да бъдат подпомагани от помощник-оценители.

В съответствие с разпоредбите на чл. 34, ал. 2 от ЗУСЕСИФ, когато при оценката на административното съответствие и допустимостта се установи липса на документи и/или друга нередовност, комисията изпраща на кандидата уведомление за установените нередовности и определя разумен срок за тяхното отстраняване, който не може да бъде по-кратък от една седмица. Уведомлението съдържа и информация, че неотстраняване на нередовностите в срок може да доведе до прекратяване на производството по отношение на кандидата.

**Кореспонденцията с кандидата ще се извършва през системата ИСУН 2020 чрез профила на кандидата и асоциирания към него електронен адрес на потребителя.**

Неотстраняването на нередовностите в срок може да доведе до прекратяване на производството по отношение на кандидата! Кандидатът няма право да представя на комисията други документи освен липсващите и тези за отстраняване на нередовностите. Отстраняването на нередовностите не може да води до подобряване качеството на проектното предложение.

### **ЕТАП 2: ТЕХНИЧЕСКА И ФИНАНСОВА ОЦЕНКА**

**На техническа и финансова оценка подлежат само преминалите административно съответствие и допустимост.**

“Техническа и финансова оценка” е оценка по същество на проектите предложения, която се извършва в съответствие с критериите за оценка.

Техническата и финансова оценка на всяко проектно предложение се извършва най-малко от двама членове на комисията, като членовете, представляващи публичния сектор не трябва да са повече от 50%. Те могат да бъдат подпомагани от помощник-оценители.

Окончателната оценка е средноаритметично от оценките на двамата оценители.



## Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

При разлика между двете оценки от повече от 20 на сто от максималната възможна оценка председателят на комисията възлага оценяването на трето лице – член на комисията с право на глас. Окончателната оценка е средноаритметично от оценката на третото лице и по-близката до неговата от първите две оценки. Окончателната оценка се оформя от оценката на третия оценител само в случаите, когато тя е средноаритметично от оценките на другите двама.

Когато проектното предложение е оценено от двама членове на комисията и едната оценка е по-ниска от минимално допустимата оценка за качество по процедурата, а другата оценка – по-голяма или равна на нея, председателят на комисията възлага оценяването на трето лице – член на комисията с право на глас. Окончателната оценка е средноаритметично от оценката на третото лице и сходната с неговата по отношение на праговете от първите две оценки.

При оценката на проектните предложения комисията може да изисква допълнителна пояснителна информация от кандидата, като срокът за представянето ѝ не може да бъде по-кратък от една седмица. Тази възможност не може да води до подобряване на качеството на проектното предложение и до нарушаване на принципите по чл. 29, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗУСЕСИФ.

При непредставяне на изискваната допълнителна информация или разяснения в срок, проектното предложение може да бъде отхвърлено само и единствено на това основание или съответно да получи по-малък брой точки. Всяка информация, предоставена извън официално изискваната от Комисията за подбор, не се взема под внимание. Исканията за представяне на допълнителни документи и разяснения се изпращат през ИСУН 2020 чрез електронния профил на кандидата като кандидатът следва да бъде известяван електронно чрез електронния адрес, асоцииран към неговия профил. В тази връзка е необходимо кандидатите да разполагат винаги с достъп до електронния адрес, към който е асоцииран профила в ИСУН 2020. За дата на получаване на искането за документи/информация се счита датата на изпращането му чрез ИСУН 2020. Кандидатът представя допълнителните разяснения и/или документи по електронен път чрез ИСУН 2020.

Техническият процес свързан с представянето на допълнителна информация/документи е описан в Ръководството за потребителя за модул “Е-кандидатстване” в ИСУН 2020 от 14 май 2016 г.

В случай че при оценката на конкретно проектно предложение се установи, че с финансовата помощ, за която се кандидатства, ще бъде надхвърлен прагът на допустимите държавни или минимални помощи, оценителната комисия намалява служебно размера на безвъзмездната финансова помощ до максимално допустимия размер. Тази корекция не може да води до подобряване на качеството на проектното предложение и до нарушаване на принципите по чл. 29, ал. 1, т. 1 и 2 ЗУСЕСИФ.

Оценителната комисия може да извършва корекции в бюджета на проектно предложение, в случай че при оценката се установи:

1. наличие на недопустими дейности и/или разходи;
2. несъответствие между предвидените дейности и видовете заложи разходи;





**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

3. дублиране на разходи;
4. неспазване на заложените в Условието за кандидатстване правила или ограничения по отношение на заложените процентни съотношения/прагове на разходите;
5. несъответствие с правилата за държавните или минималните помощи.

Корекциите в бюджета не могат да водят до:

1. увеличаване на размера или на интензитета на безвъзмездната финансова помощ, предвидени в подаденото проектно предложение;
2. невъзможност за изпълнение на целите на проекта или на проектните дейности;
3. подобряване на качеството на проектното предложение и нарушаване на принципите по чл. 29, ал. 1, т. 1 и 2 ЗУСЕСИФ.

Кандидатът се уведомява за извършените корекции по бюджета с поканата по чл. 36, ал. 2 ЗУСЕСИФ.

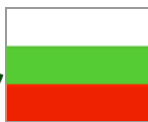
За да бъде предложено за финансиране едно проектно предложение, общата крайна оценка на етап техническа и финансова оценка трябва да е равна или по-голяма от 14 точки като „праг за минимално допустимата оценка за качество на проектните предложения“.

**22. Критерии и методика за оценка на проектните предложения :**

Заявленията за подпомагане следва да са в съответствие с действащото българско законодателство в областта на инвестиционното проектиране и разпоредбите на Закона за устройство на територията.

Всички предложения за проекти се проверяват за съответствие с критериите за допустимост. Всички проекти, които отговарят на критериите за допустимост се класират по следните приоритетни критерии, подредени по тежест, като точния броят на точките за всеки приоритетен критерий ще бъде фиксиран в разработената от МИГ методика за оценка при изготвяне на документите за кандидатстване.

Критерии за избор и тяхната тежест:	Точки
1. Проектът предвижда иновации, както следва: - Проектът предвижда 1 иновация – 5 т. - Проектът предвижда повече от една иновация – 10 т.	До 10 т.
2. Проектът, осигурява недопускане на дискриминация и приобщаване на уязвими общности (в т.ч. роми), при които е налице концентрация на проблеми, създаващи риск от бедност, социално изключване и	5 т.



**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

маргинализация;	
3. Проектът предвижда дейности и инвестиции, свързани с подобряването на социалната инфраструктура.	5 т.
4. Проектът предвижда дейности и инвестиции, свързани с цялостното подобряване на предоставяните услуги в общността .	5 т.
5. Проектът предвижда дейности и инвестиции, свързани с цялостното подобряване облика на населените места.	5 т.
6. Брой население, което ще се възползва от подобрените основни услуги и обхвата на териториално въздействие. - Повече от 1000 човека – 10 т. - Повече от 500 човека - 5 т. - До 500 човека – до 3 т.	10 т.
7. Проектът задоволява потребностите на уязвими групи от населението : - Подкрепят се повече от 2 групи - 10 т. - Подкрепят се до 2 групи – 5 т.	10 т.
8. Проектът предлага нови инициативи за повишаване на качеството на живот в района : - На територията на МИГ – 10 т. - На част от територията на МИГ - 7 т. - На едно населено място – 3 т.	До 10 т.
<b>ОБЩО</b>	<b>60 .</b>

5  
^

Проектните предложения получили минимум 12 точки на етап „Техническа и финансова оценка“, се класират в низходящ ред съобразно получената оценка, като за финансиране се предлагат всички или част от проектите по реда на класирането до покриване на общия размер на общия бюджет по процедурата.

**Критерии 1.Проектът предвижда иновации, както следва:**

- Проектът предвижда 1 иновация – 5 т.
- Проектът предвижда повече от една иновация – 10 т.

Иновациите в Стратегията на МИГ „Лясковец – Стражица“ са заложили като дейности, иновативни технологии, процеси и услуги, които не са прилагани на територията на МИГ към момента.

**Минимални изисквания за присъждане на точки по критерия.**

Под иновации се има предвид включване на нов подход, метод или средства за реализирането на дейностите, които не са прилагани на територията на местната общност чрез:

- възможност за създаване на нов за територията продукт или услуга, и/или
- включване на дейности/мерки, които предоставят възможност за нова за територията форма на използване на природните ресурси и/или културно-историческото наследство, и/или
- нов метод и/или начин за решаване на местните проблеми и слабости на територията.

**За доказване на съответствие.**



## **Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:**

### **Европа инвестира в селските райони**

**Набира се информация от Формуляр за кандидатстване (в ИСУН) раздел 11. Допълнителна информация необходима за оценка на проектното предложение.**

**Критерии 2.** Проектът, осигурява недопускане на дискриминация и приобщаване на уязвими общности (в т.ч. роми), при които е налице концентрация на проблеми, създаващи риск от бедност, социално изключване и маргинализация.

#### **Минимални изисквания за присъждане на точки по критерия:**

Точки по критерия се присъждат в случай, че проектът, осигурява недопускане на дискриминация и приобщаване на уязвими общности (в т.ч. роми), при които е налице концентрация на проблеми, създаващи риск от бедност, социално изключване и маргинализация.

#### **За доказване на съответствие.**

Набира се информация от Формуляр за кандидатстване (в ИСУН) раздели 5. Бюджет (в лева), 7. План за изпълнение / Дейности по проекта, Опис.

### **Критерии 3. Проектът предвижда дейности и инвестиции, свързани с подобряването на социалната инфраструктура.**

За подобряване на социалната инфраструктура се считат дейности, които ще осигурят до определена степен задоволеност на потребностите на съответната териториална общност на МИГ. За да бъдат присъдени точки по критерия, следва проектното предложение да предвижда конкретни действия за подобряване на физическата и жизнена среда на територията на МИГ, отговарящи на нуждите на населението.

#### **Минимални изисквания за присъждане на точки по критерия:**

Точки по критерия се присъждат в случай, че не по-малко от 70% от общите допустими разходи са за дейности и инвестиции, свързани с подобряването на социалната инфраструктура.

#### **За доказване на съответствие.**

Набира се информация от Формуляр за кандидатстване (в ИСУН) раздели 5. Бюджет (в лева), 7. План за изпълнение / Дейности по проекта, Описание, 11. Допълнителна информация необходима за оценка на проектното предложение.

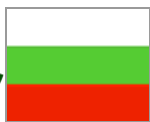
### **4. Проектът предвижда дейности и инвестиции, свързани с цялостното подобряване на предоставяните услуги в общността .**

#### **Минимални изисквания за присъждане на точки по критерия**

Точки по критерия се присъждат в случай, че не по-малко от 70% от общите допустими разходи са за дейности и инвестиции, свързани с цялостното подобряване на предоставяните услуги в общността.

Обосновката по критерия, за който се кандидатства, трябва да е ясно и последователно описана и структурирана. Проектното предложение трябва да съдържа ясно дефинирани услуги при изпълнението на всяка дейност от проектното предложение.

За да бъдат присъдени точки по този критерий, следва да се направи подробен анализ - обосновка, в който ясно да бъдат идентифицирани услугите, които бенефициента е предвидил за предоставяне и тяхното подобряване.



**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

**За доказване на съответствие.**

Набира се информация от Формуляр за кандидатстване (в ИСУН) раздели 5. Бюджет (в лева), 7. План за изпълнение / Дейности по проекта, Описание, 11. Допълнителна информация необходима за оценка на проектното предложение.

**Критерии 5. Проектът предвижда дейности и инвестиции, свързани с цялостното подобряване облика на населените места.**

За да бъдат присъдени точки по критерия, следва проектното предложение да предвижда конкретни действия целящи, подобряване привлекателността на средата и превръщането ѝ в приятно място за живеене на жителите на **Община Лясковец и Община Стражица.**

**Минимални изисквания за присъждане на точки по критерия**

Точки по критерия се присъждат в случай, че не по-малко от 70% от общите допустими разходи са за дейности и инвестиции, свързани с цялостното подобряване и благоустрояване на населените места.

**За доказване на съответствие.**

Набира се информация от Формуляр за кандидатстване (в ИСУН) раздели 5. Бюджет (в лева), 7. План за изпълнение / Дейности по проекта, Описание, 11. Допълнителна информация необходима за оценка на проектното предложение.

**Критерии 6. Брой население, което ще се възползва от подобрените основни услуги и обхвата на териториално въздействие.**

- Повече от 1000 човека – 10 т.
- Повече от 500 човека - 5 т.
- До 500 човека – до 3 т.

**Минимални изисквания за присъждане на точки по критерия**

Точки по критерия се присъждат в случай, в зависимост от минималният брой население, което ще се възползва от подобрените основни услуги.

**За доказване на съответствие.**

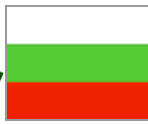
Набира се информация от ТДИД Приложение №1(Документи за попълване); Формуляр за кандидатстване (в ИСУН) раздели 1.Основни данни Местонахождение (Място на изпълнение на проекта), 7. План за изпълнение / Дейности по проекта Описание; 11. Допълнителна информация необходима за оценка на проектното предложение.

**Критерии 7. Проектът задоволява потребностите на уязвими групи от населението :**

- Подкрепят се повече от 2 групи - 10 т.
- Подкрепят се до 2 групи – 5 т.

**Минимални изисквания за присъждане на точки по критерия**

Точки по критерия се присъждат в случай, че проектът подкрепя до 2 групи – 5 т.  
При 2 или повече групи – 10 т.



## Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:

### Европа инвестира в селските райони

#### В Стратегията на МИГ Лясковец – Стражица“ уязвими групи са:

- Група – деца, живеещи в семейства в неравностойно социално положение – непълни семейства /разведени родители, самотни майки, родители в чужбина/, многодетни семейства, социално слаби семейства, трайно безработни родители.
- Група – деца с физически и психически увреждания, с емоционални и поведенчески затруднения и деца със специални образователни потребности.
- Рискава група - хора с увреждания. В групата на хората с увреждания могат да се обособят следните специфични групи, които имат нужда от диференцирана подкрепа. Хора с увреждания, в т. ч. хората с психични заболявания, които имат нужда от придружител, подкрепа във всекидневния живот.
- Хора, чакащи за настаняване в специализирани институции, за които трябва да се потърси форма за предоставяне на социални услуги в общността;
- Самотни възрастни хора с увреждания;

#### 1. За доказване на съответствие.

Набира се информация от Формуляр за кандидатстване (в ИСУН) раздел 7. План за изпълнение / Дейности по проекта, Описание, 11. Допълнителна информация необходима за оценка на проектното предложение. ачин на подаване на проектните предложения/концепциите за проектни предложения .

#### Критерии 8. Проектът предлага нови инициативи за повишаване на качеството на живот в<sup>5</sup> района :

- На територията на МИГ – 10 т.
- На част от територията на МИГ - 7 т.
- На едно населено място – 3 т.

За да бъдат присъдени точки по критерия, следва проектното предложение да предвижда конкретни действия целящи да се създадат по-добри условия на живот чрез:

- подобряване на публичната инфраструктура, която е основен фактор за осигуряване на базови услуги на населението в градовете и в селата и за осигуряване на достъпа до тях.
- подобряване на физическата среда в обектите и съоръженията за реализиране на услугите в сферата на образованието и социалните грижи, науката и културата, транспорта, благоустройството, физическата култура, спорта и отдиha.

#### Минимални изисквания за присъждане на точки по критерия

Максимални брой точки се присъждат за проект, който предлага нови инициативи за повишаване на качеството на живот на територията на Лясковец и Стражица.

#### За доказване на съответствие.

Набира се информация от ТДИД Приложение №1(Документи за попълване); Формуляр за кандидатстване (в ИСУН) раздели 1.Основни данни Местонахождение (Място на изпълнение на проекта), 7. План за изпълнение / Дейности по проекта Описание, 11.

Подаването на проектното предложение по настоящата процедура се извършва изцяло по



## Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

електронен път чрез попълване на уеб базиран формуляр за кандидатстване и подаване на формуляра и придружителните документи чрез Информационната система за управление и наблюдение на Структурните инструменти на ЕС в България (ИСУН 2020), чрез модула „Е-кандидатстване“ на следния интернет адрес: <https://eumis2020.government.bg>, лично от законния представител на кандидата или от упълномощено от него лице .

Техническият процес свързан с представянето на проектното предложение е описан в Ръководството за потребителя за модул “Е-кандидатстване” в ИСУН 2020 от 14 май 2016 г.

Изискванията се съгласно т. 24 от Условието за кандидатстване придружителни документи към формуляра за кандидатстване също се подават изцяло електронно. Посочените документи се описват в т. 12 от Формуляра преди подаването му. Всички документи се представят на български език без корекции. Документ, чийто оригинал е на чужд език, се представя и в превод на български език. ИСУН 2020 предоставя възможност за коригиране и допълване на формуляра докато той е в режим чернова и работата по него се съхранява на сървърите на системата.

### **Важно!**

**Документите се представят във формат "pdf", сканирани от оригинал или от нотариално заверено копие.**

### **Важно!**

Моля обърнете внимание, че електронната поща, с която се регистрирате като потребител в ИСУН 2020 е асоциирана с профила на кандидата. Комуникацията (Кореспонденцията) с кандидата по време на оценка на проектното предложение се осъществява по електронен път чрез профила на кандидата в ИСУН 2020, от който е подаден съответния проект и промени на посочения профил са невъзможни.

До приключването на работата на оценителната комисия кандидатът има възможност да оттегли своето проектно предложение като подаде писмено искане пред МИГ, като това обстоятелство се отбелязва от потребител на ИСУН от МИГ със съответните права.

Моля, обърнете внимание, че Формулярът за кандидатстване трябва да бъде попълнен внимателно и максимално ясно, така че да може да бъде оценен правилно. Всякакви грешки или несъответствия, допуснати при попълване на Формуляра за кандидатстване могат да доведат до отхвърляне на проектното предложение.

## **24.Списък на документите, които се подават на етап кандидатстване :**

### **I.Общи документи**

1. Таблица за допустими инвестиции. Таблицата се попълва, разпечатва и подписва от кандидата – представя се в формат „pdf\,jpg, и електронен вариант във формат .xls, .xlsx/**Приложение №1 от Условия за кандидатстване/**
2. Декларация (съгласно чл.19 и 20 от ЗЗЛД), към чл. 47, ал. 2, т. 2 от Наредба № 22 за



**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

прилагане на подмярка 19.2 "Прилагане на операции в рамките на стратегии за ВОМР" (**Приложение № 2**). Подава се лично от кандидата и от упълномощеното лице. В ИСУН се прикачва сканирано копие на подписаният документ в някой от следните формати: .jpg, .jpeg, .pdf.

3. Нотариално заверено изрично пълномощно, в случай че документите не се подават лично от кандидата, а за кандидат община - Заповед на кмета на общината. В ИСУН се прикачва сканирано копие на оригиналният документ във формат „pdf”;

4. Учредителен акт и устав, или дружествен договор когато кандидат/получател е лице, регистрирано по Закона за юридическите лица с нестопанска цел (не е приложимо за кандидати общини и кандидат регистрирани в Търговския регистър). Представя се във формат .pdf, .jpg;

5. Удостоверение, издадено от Национална агенция за приходите, че ползвателят на помощта няма просрочени задължения и Удостоверение за липса на задължения към общината по регистрация на кандидата, вкл. представляващия лицето, съдружници и др. лица с правомощия за вземане на решение или контрол издадени не по-рано от 1 месец, предхождащ датата на подаване на проектното предложение. В ИСУН се прикачва сканирано копие на оригиналният документ в някой от следните формати .jpg, .jpeg, .pdf,

6. Свидетелство за съдимост от лицата с правомощия за вземане на решения или контрол по отношение на кандидата (съгласно чл. 61д, т. 1 от Наредба № 22 от 2015 г.), издадено не по-късно от 6 месеца преди представянето му. В ИСУН се прикачва сканирано копие на оригиналния документ във формат pdf, .jpg, .doc, .docx, .p7s.

7. Декларация за свързаност от лицата с правомощия за вземане на решения или контрол по отношение на кандидата - **Приложение № 3**;

8. Декларация за нередности съгласно Приложение № 10 от Наредба 22 от представляващия/те кандидата, както и от лицата с правомощия за вземане на решения или контрол по отношение на кандидат (**Приложение 4**). Представя се във формат .pdf, .jpg, .doc, .docx, .p7s

9. Декларация за липса на основания за отстраняване (**Приложение № 5**). Представя се във формат .pdf, .zip, .rar, .7z.

10. Декларацията за съгласие данните на кандидата да бъдат предоставени от НСИ на УО и ДФЗ-РА (**Приложение 6**). Декларацията се попълва и подписва от кандидата. Представя се във формат pdf, .jpg, .doc, .docx, .p7s.

11. Решение за преценяване на необходимостта от извършване на оценка на въздействието върху околната среда/решение по оценка на въздействие върху околната среда/решение за преценяване на необходимостта от извършване на екологична оценка/становище по екологична оценка/решение за преценка на вероятната степен на значително отрицателно въздействие/решение по оценка за съвместимостта/писмо/разрешително от компетентния орган по околна среда (РИОСВ/МОСВ/БД), издадени по реда на Закона за опазване на околната среда (ЗООС) и/или Закона за биологичното разнообразие (ЗБР) и Закона за водите. Представя се във формат - pdf, .jpg.



**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

12. Лицензи, разрешения и/или документ, удостоверяващ регистрацията за дейностите и инвестициите по проекта, за които се изисква лицензиране, разрешение и/или регистрация за извършване на дейността/инвестицията съгласно българското законодателство. Представя се във формат . pdf, .jpg
13. Анализ разходи-ползи (финансов анализ), изготвен по образец (**Приложение 7 и 7А**). Представя се във формат „.xlsx, .xls, .jpg, .jpeg, .pdf, .zip, .rar, .7z“ и електронен вариант на документа във формат „xls“ („xlsx“);
14. Декларация за получените за **минимални<sup>3</sup>** или **държавни помощи /Приложение № 8/**. Представя се във формат .jpg, .jpeg, .pdf, .zip, .rar, .7z
15. Декларация за МСП, съгласно чл.3 и 4 от ЗМСП – **Приложение № 9/** (за кандидати читалища и ЮЛНЦ) /; .pdf, .jpg
16. Декларация за изкуствено създадени условия и липса на функционална несамостоятелност **/Приложение 10/**. Представя се във формат .jpg, .jpeg, .pdf, .zip, .rar, .7z
17. Справка за дълготрайните активи и инвентарна книга към датата на подаване на проектното предложение с разбивка по вид на актива, дата и цена на придобиване (важи за проекти, включващи инвестиции за закупуване на оборудване и/или обзавеждане). Представя се във формат . pdf, .jpg, .xls, .xlsx.
18. Решение на компетентния орган на ЮЛНЦ за кандидатстване по реда на настоящите Условия за кандидатстване. Представя се във формат - pdf, .jpg
19. Решение на общинския съвет за кандидатстване по реда на настоящата процедура (за кандидати – общини). Представя се във формат .jpg, .jpeg, .pdf;
20. Сканирано, заверено от възложителя копие на всички документи от проведената, съгласно изискванията по ЗОП процедура за пазарни проучвания или пазарни консултации за изпълнение на дейностите по проекта, придружени с най-малко три съпоставими независими оферти, които имат най-малко следното минимално съдържание – наименование на офертата, срок на валидност на офертата, дата на издаване на офертата, подпис и печат на оферента, техническо предложение, ценово предложение в левове с посочен ДДС. В случаите на инвестиции за строително-монтажни работи към офертите се прилагат и количествено-стойностни сметки във формат „xls“/“xlsx“. (важи в случаите на заявени разходи, за които няма референтни цени и къндидатът е възложител по ЗОП). Представя се във формат .pdf
21. Най-малко три съпоставими независими оферти, които имат най-малко следното

5  
6

<sup>3</sup> Настоящата Декларация е разработена за целите на Регламент (ЕС) № 1407/2013 на Комисията от 18 декември 2013 г. относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта de minimis (ОВ, L 352/1 от 24.12.2013 г.), като същата може да бъде адаптирана към изискванията на всеки друг регламент за минимална помощ.

\* Икономическата дейност се изразява в предлагане на стоки и/или услуги на определен пазар. Режимът в областта на държавните помощи се прилага спрямо всички субекти, извършващи икономическа дейност, без значение на правната им форма, начина на регистрация и финансирането им. В този смисъл, тези субекти са „предприятие“ за целите на законодателството по държавните помощи.

\*\* Година „X-1“ е годината, предхождаща текущата година - година „X“.





## Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони

минимално съдържание – наименование на офертата, срок на валидност на офертата, дата на издаване на офертата, подпис и печат на оферента, техническо предложение, ценово предложение в левове с посочен ДДС ведно с направени от кандидата запитвания за оферти съгласно **Приложение № 11** от документите за попълване. В случаите на инвестиции за строително-монтажни работи към офертите се прилагат и количествено-стойностни сметки във формат „xls“/“xlsx“ /(важи в случаите на заявени разходи, за които няма референтни цени и кандидатът **не** се явява възложител по ЗОП). Документите се представят във формат .pdf, .jpg, .rar, .7z, .zip, .xls, .xlsx, .p7s, .p7m

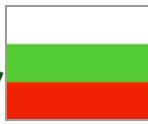
22. Една независима оферта в оригинал, която съдържа наименованието на оферента, срока на валидност на офертата, датата на издаване на офертата, подпис и печат на оферента, подробна техническа спецификация на активите/услугите, цена, определена в левове или евро с посочен ДДС, ведно с направени от кандидата запитвания за оферти съгласно **Приложение № 11** (офертата се прилага за всеки допустим разход, който към датата на подаване на заявлението за подпомагане е включен в списъка с активите, дейностите и услугите, за които са определени референтни разходи и не се отнася при кандидатстване за разходи за закупуване на земя, сгради и друга недвижима собственост, както и за разходи за извършени услуги от държавни или общински органи и институции). В ИСУН се прикачва сканирано копие на оригиналният документ в някой от следните формати .pdf, .jpg, .rar, .7z, .zip, .p7s, .p7m. За проектни предложения, които включват инвестиции за строително-монтажни работи, към офертите се прилагат и количествено-стойностни сметки във формат ".xls" („.xlsx“);

23. Предварителни или окончателни договори за услуги, работи, доставки – обект на инвестицията, включително с посочени марка, модел, цена в левове или евро с посочен ДДС и срок за изпълнение. В случаите на инвестиции за строително-монтажни работи към договорите се прилагат и количествено-стойностни сметки (важи в случаите, когато кандидатът не следва да извършва процедура по ЗОП или ПМС № 160/). Представят се във формат .jpg, .jpeg, .pdf, .zip, .rar, .7z;

24. Фактури, придружени с платежни нареждания, за извършени разходи преди подаване на проектното предложение към стратегията за ВОМР за разходи за предпроектни проучвания, такси, вознаграждение на архитекти, инженери и консултантски услуги, извършени след 1 януари 2014 г., в едно с банкови извлечения. Представят се във формат .pdf, .jpg

25. Сканирано, заверено от възложителя копие на всички документи от проведената, съгласно изискванията по ЗОП процедура за изпълнение на дейностите по проекта (важи, в случай, че проекта включва разходи за хонорари на архитекти, инженери и консултанти, извършени преди подаване на проектното предложение, за бенефициент, който се явява възложител по чл. 5 и 6 от Закона за обществените поръчки). Представя се във формат .jpg, .jpeg, .pdf, .zip, .rar, .7z;

26. Решение на кандидата за избор на доставчик/изпълнител, а когато избраната оферта не е с най-ниска цена - и писмена обосновка за мотивите, обусловили избора му /когато кандидатът не следва да извършва процедура по ЗОП или ПМС № 160/. Представя се във



**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

формат .pdf, .jpg.

27. В случаите, когато оферентите са чуждестранни лица, следва да представят документ за правосубектност съгласно националното им законодателство. Представя се във формат .pdf, .jpg.

28. Документ за собственост на земя и/или друг вид недвижими имоти, обект на инвестицията (не се изисква за обекти посочени в чл.56, ал.2 от Закона за общинската собственост. Важи в случаите когато проекта ще се изпълнява върху имот собственост на кандидата.) Представя се във формат .pdf, .jpg, .rar, .7z, .zip

29. Учредено право на строеж върху имота за срок не по-малко от 6 години, считано от датата на подаване на заявлението за подпомагане, когато е учредено срочно право на строеж (за проектни предложения, които включват разходи за строително-монтажни работи, за които се изисква разрешение за строеж съгласно Закона за устройство на територията). Представя се във формат .pdf, .jpg, .zip, .rar, .7z.

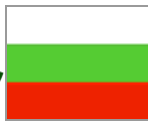
30. Документ за ползване на имота за срок не по-малко от 6 години, считано от датата на подаване на заявлението за подпомагане (за проектни предложения, включващи разходи за закупуване и/или инсталиране на оборудване и/или съоръжения и/или обновяване на сгради и/или помещения и строително-монтажни работи, за които не се изисква издаване на разрешение за строеж съгласно Закона за устройство на територията). Представя се във формат - pdf, .jpg.

31. Одобрен инвестиционен проект, изработен във фаза „Технически проект“ или „Работен проект“ в съответствие с изискванията на Закона за устройство на територията и Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти (за проектни предложения, включващи разходи за строително-монтажни работи, за извършването на които се изисква одобрен инвестиционен проект съгласно Закона за устройство на територията). Представя се във формат .jpg, .jpeg, .pdf, .zip, .rar, .7z;

32. Заснемане на обекта/съоръжението и/или архитектурен план на сградата, съоръжението, обекта, който ще се изгражда, ремонтира или обновява (за проектни предложения, включващи разходи за строително-монтажни работи, за извършването на които не се изисква одобрен инвестиционен проект съгласно Закона за устройство на територията). За инвестиционни проекти, които включват обекти – недвижими културни ценности, се представя и графично и фотозаснемане на обекта и съгласувателно становище, издадено от Министерството на културата. В ИСУН се прикачва сканирано копие на оригиналния документ във формат .jpg, .jpeg, .pdf, .zip, .rar, .7z. (В случаите, когато е необходимо да се издаде съгласувателно становище от Министерство на културата за него може към датата на кандидатстване да се представи входящ номер на искане за издаване на съгласувателно становище);

33. Разрешение за строеж (важи в случай че проектът включва разходи за строително-монтажни работи и за тяхното извършване се изисква издаване на разрешение за строеж съгласно ЗУТ). Представя се във формат .pdf, .jpg.

34. Становище на главния архитект с подробно описание на инвестиционното намерение, че



**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

строежът не се нуждае от издаване на разрешение за строеж (важи, в случай че проектът включва разходи за строително-монтажни работи и за тях не се изисква издаване на разрешение за строеж съгласно ЗУТ)“. Когато обектите са недвижими културни ценности се представя и съгласувателно становище, издадено от Министерството на културата. Представя се във формат .jpg, .jpeg, .pdf;

35. План схема за разполагане на преместваеми обекти и съоръжения за територията, която е включена в проектното предложение (ако е приложимо). В ИСУН се прикачва сканирано копие на оригиналният документ във формат .jpg, .jpeg, .pdf;

36. Подробни количествени сметки, заверени от правоспособно лице. За инвестиционни проекти, които включват обекти недвижими културни ценности, за дейности по реставрация количествените сметки трябва да са заверени от лица, вписани в регистъра по чл. 165 от Закона за културното наследство. Представя се във формат .jpg, .jpeg, .pdf и електронен вариант на документа във формат „xls“ („xlsx“);

37. Съгласуване с Министерството на културата с писмено становище и заверка с печат върху графичните материали на проектната документация, изготвена по реда на глава 23 от Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти (за проектни предложения, които включват разходи за строително-монтажни работи, свързани с обекти които представляват недвижими културни ценности, за извършването на които се изисква одобрен инвестиционен проект съгласно Закона за устройство на територията). Към датата на кандидатстване може да се представи входящ номер на искане за издаване от съответния орган. В ИСУН се прикачва сканирано копие на оригиналният документ (входящ номер на искане за издаване на документ) във формат .jpg, .jpeg, .pdf;

38. Удостоверение от Национален институт за недвижимо културно наследство (НИНКН), за статута на обекта като недвижима културна ценност (не се представя за дейности включващи обекти, които представляват ново строителство). Към датата на кандидатстване може да се представи входящ номер на искане за издаване от съответния орган. В ИСУН се прикачва сканирано копие на оригиналният документ (входящ номер на искане за издаване на документ) във формат .jpg, .jpeg, .pdf;

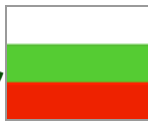
39. Разрешение за поставяне, издадено в съответствие със Закона за устройство на територията (за проектни предложения, които включват разходи за преместваеми обекти и елементи на градското обзавеждане). В ИСУН се прикачва сканирано копие на оригиналният документ във формат .jpg, .jpeg, .pdf;

40. Формуляр за мониторинг по подмярка 19.2 "Прилагане на операции в рамките на стратегии за ВОМР" (**Приложение 12**). Представя се във формат .jpg, .jpeg, .pdf;

41. Декларация за липса или наличие на двойно финансиране по проекта /**Приложение 13**/. Представя се във формат .jpg, .jpeg, .pdf;

42. Договор за финансов лизинг с приложен към него погасителен план за изплащане на лизинговите вноски (важи, в случай че проектът включва разходи за закупуване на активи чрез финансов лизинг). Представя се във формат .jpg, .jpeg, .pdf;

43. Декларация за дейността, както и годишен финансово-счетоводен отчет, от който да е



**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

видно финансово-счетоводно (в т.ч. аналитично) обособяване на икономическата и неикономическа дейност. Представят се във формат .jpg, .jpeg, .pdf;

**II Списък със специфични документи за дейността**

- **Инвестициите за строителство, реконструкция и/или рехабилитация на нови и съществуващи общински улици, тротоари и съоръженията и принадлежностите към тях;**

**III Списък със специфични документи за дейността „Инвестиции в благоустрояване и подобряване облика на населените места в общините Лясковец и Стражица“:** За проектите, които включват улично озеленяване и площи не са предвидени специфични документи. Документите се прилагат само за проекти които включат парк или градина.

44. Документ за собственост от който да е видно, че обекта притежава статут на парк или градина. В случай, че в документа за собственост не е посочено, че обекта притежава статут на парк или градина се представя одобрен общ или подробни устройствени планове на урбанизираните територии, от които да е видно, че имотите са със статут на парк или градина. Представя се във формат „pdf“ или „jpg“. (Когато този документ не е представен към датата на подаване на проектното предложение, комисията за оценка изпраща на кандидата уведомление за установените нередовности и определя разумен срок за тяхното отстраняване, който не може да бъде по-кратък от една седмица.).

**IV.Списък със специфични документи за дейността „Ивестиции за ремонт/изграждане на социална инфраструктура“:**

45. Положително становище от Министерството на труда и социалната политика по предложение на Агенцията за социално подпомагане за необходимостта, целесъобразността и спазването на изискванията по чл. 21, т. 3 за социалните услуги, които ще се разкрият; Представя се във формат „pdf“ или „jpg“.

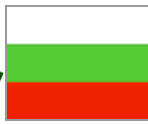
46. Положително становище от Агенцията за социално подпомагане за бъдещо финансиране на социалните услуги като държавно делегирана дейност. Представя се във формат „pdf“ или „jpg“.

**V. Списък със специфични документи за дейността „Инвестиции за ремонт/изграждане на спортна инфраструктура“:**

В случай, че в рамките на дейността „Инвестиции за ремонт/изграждане на спортна инфраструктура“ кандидатите извършват допустимите инвестиции в парк или образователна инфраструктура:

47. Заповед на министъра на образованието и науката за откриване, преобразуване или промяна на основното общинско училище или средното общинско училище или писмо от министъра на образованието и науката, удостоверяващо статута му и финансиращия орган. Представя се във формат „pdf“ или „jpg“.

48. Заповед на кмета на общината и решение на общинския съвет за откриване, преобразуване или промяна на общинската детска градина или писмо от министъра на образованието и науката, удостоверяващо статута и финансиращия орган на детската



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

градина. Представя се във формат „pdf“ или „jpg“.

**VI. Списък със специфични документи за дейност „Инвестиции за реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на образователна инфраструктура с местно значение“:**

За основно общинско училище или средното общинско училище:

49. Заповед на министъра на образованието и науката за откриване, преобразуване или промяна на основното общинско училище или средното общинско училище или писмо от министъра на образованието и науката, удостоверяващо статута му и финансиращия орган. Представя се във формат „pdf“ или „jpg“.

50. Заповед на кмета на общината и решение на общинския съвет за откриване, преобразуване или промяна на общинската детска градина или писмо от министъра на образованието и науката, удостоверяващо статута и финансиращия орган на детската градина. Представя се във формат „pdf“ или „jpg“.

(Когато този документ не е представен към датата на подаване на проектното предложение, комисията за оценка изпраща на кандидата уведомление за установените нередовности и определя разумен срок за тяхното отстраняване, който не може да бъде по-кратък от една седмица.)

**25. Начален и краен срок за подаване на проектите предложения :**

Ще се прилага процедура на подбор на проекти с няколко крайни срока за кандидатстване:

Краен срок за подаване на проектите предложения е 01.07.2024 г. 23:59 часа.

Размер на БФП по втори прием – **15 858,23** лв.

Третият краен срок за подаване на проектите предложения е до 01.11.2024 г., 23:59 ч.

Размер на БФП по трети прием – остатъчни средства след втори прием.

**26. Адрес за подаване на проектите предложения/концепциите за проектни предложения :**

Подаването на проектното предложение по настоящата процедура се извършва изцяло по електронен път чрез попълване на уеб базиран формуляр за кандидатстване и подаване на формуляра и придружителните документи чрез Информационната система за управление и наблюдение на Структурните инструменти на ЕС в България (ИСУН 2020), чрез модула „Е-кандидатстване“ на следния интернет адрес: <https://eumis2020.government.bg> , лично от законния представител на кандидата или от упълномощено от него лице .



**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:  
Европа инвестира в селските райони**

**27. Допълнителни въпроси и разяснения във връзка с Условието за кандидатстване:**

На е-mail: [mig\\_zaedno@abv.bg](mailto:mig_zaedno@abv.bg), като ясно се посочва номера на поканата за набиране на предложения, могат да се задават въпроси и да се искат допълнителни разяснения, в срок до 3 седмици преди крайния срок за подаване на проектни предложения.

Писмени разяснения ще бъдат дадени в срок до две седмици преди изтичането на срока за кандидатстване.

С оглед осигуряване равнопоставено третиране на кандидатите, МИГ – Лясковец-Стражица да дава разяснения, които съдържат становище относно качеството на конкретно проектно предложение. Разяснения се дават по отношение на условията за кандидатстване и са задължителни за всички кандидати.

Въпросите и разясненията ще бъдат публикувани на интернет страницата на МИГ – Лясковец-Стражица : <http://www.mig-zaedno.eu>, <https://eumis2020.government.bg>.

**Важно!**

В т. 11 от Формуляра за кандидатстване е необходимо кандидатите да попълнят следната допълнителна информация, необходима за оценка на проектното предложение:

Информация по чл. 46, ал.6 от Наредба №22 от 14.12.2015г.

Необходима информация за издаване на уникален регистрационен номер от Държавен фонд „Земеделие“.

**28.Приложения към Условието за кандидатстване :**

**ПРИЛОЖЕНИЯ ЗА ПОПЪЛВАНЕ:**

- Таблица за допустими инвестиции в електронен формат, по образец на ДФЗ – Приложение № 1;
- Декларация по чл. 19 и 20 от Закона за защита на личните данни – Приложение № 2
- Декларация за свързаност от лицата с правомощия за вземане на решения или контрол по отношение на кандидата – Приложение № 3;
- Декларация за нередности – Приложение № 4
- Декларация за липса на основания за отстраняване – Приложение № 5
- Декларация за съгласие – Приложение № 6;
- Анализ разходи-ползи (финансов анализ) по образец утвърден от изпълнителния директор на ДФЗ - Приложение № 7;
- Декларация за размера за минимални и държавни помощи – Приложение № 8;
- Декларация по чл. 4а, ал. 1 Закона за малките и средните предприятия по образец, утвърден от министъра на икономиката и енергетиката – Приложение № 9;
- Декларация за липса на изкуствено създадени условия и функционална несамостоятелност – Приложение № 10;
- Запитване за оферта - Приложение № 11;
- Приложение №12 Формуляр за мониторинг – Приложение № 12;



**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони:**

**Европа инвестира в селските райони**

- Декларация за липса или наличие на двойно финансиране – Приложение № 13

**ДОКУМЕНТИ ЗА ИНФОРМАЦИЯ**

- Приложение 1 Таблица за АСД
- Приложение 2 Критерии за ТФО и Методология за оценка
- Приложение 3\_Списък референти разходи
- Приложение 4\_Указания\_попълване\_формуляр